



CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ ARAD

Mun. Arad, Str. Mucius Scaevola, nr. 9 Telefon/fax: 0257/214.570,
e-mail: cjrae_arad@yahoo.com web: www.cjraearad.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

GHID PENTRU CADRELE DIDACTICE ȘI CONSILIERII ȘCOLARI

MODALITĂȚI DE INTERVENȚIE ÎN SITUAȚII DE CRIZĂ (VIOLENȚĂ ȘI BULLYING)

-Prezentarea unor strategii de intervenție-



Propunători

Consilier Școlar Bojin Emeșe Roberta

Consilier Școlar Hettmann Andreia Cristina

Consilier Școlar Pop Cristina

An Școlar

2024-2025



DOCUMENTE LEGISLATIVE NECESARE IN CABINETE PENTRU CAZURILE DE VIOLENTA

1. Ordin nr.6235 din 6 septembrie 2023, pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații, corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar.
2. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, Sancțiuni;
3. Legea 272, privind protecția copilului
4. https://edu.ro/management_cazuri_violenta-procedura sintetizată cu schemele practice de intervenție.



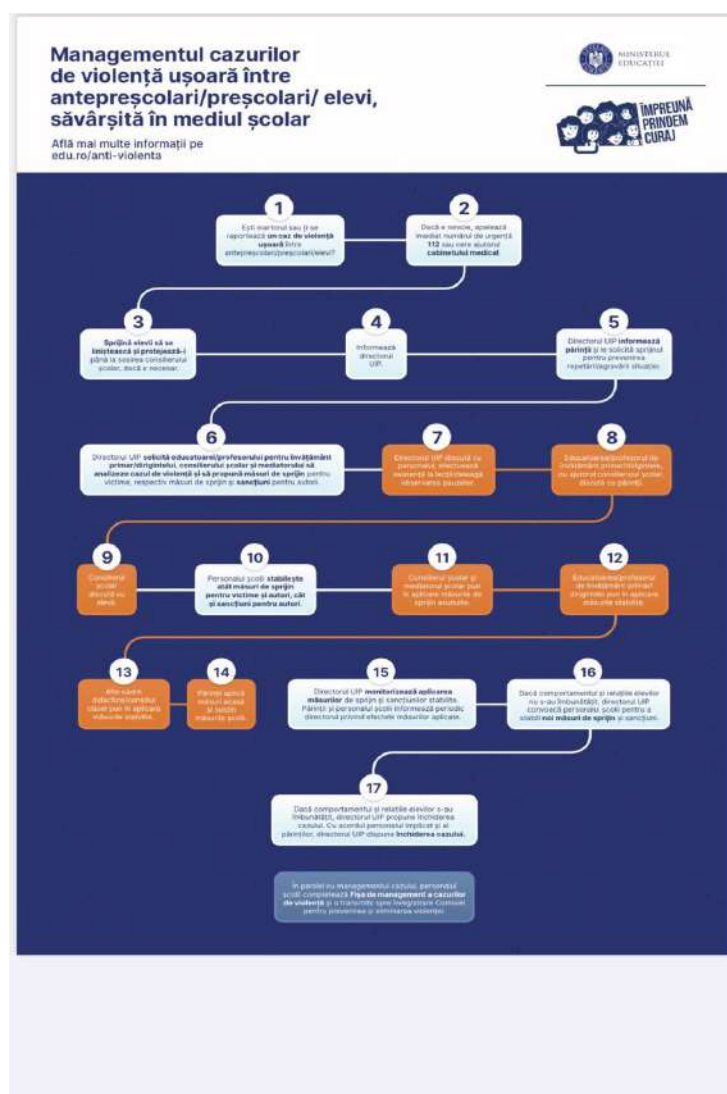
Managementul cazurilor de violență (sursa Ministerul Educației Naționale)

Faptele de violență verbală, fizică, psihologică - bullying, emoțională, sexuală, socială, culturală, cibernetică, cât și orice alte activități sau comportamente care pot pune în pericol sănătatea sau integritatea beneficiarilor primari și a personalului din învățământ, sunt gestionate la nivelul unităților de învățământ preuniversitar conform *Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și a personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate, în mediul școlar și a suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar* (aprobată prin [ordinul de ministru nr. 6.235/2023](#)).



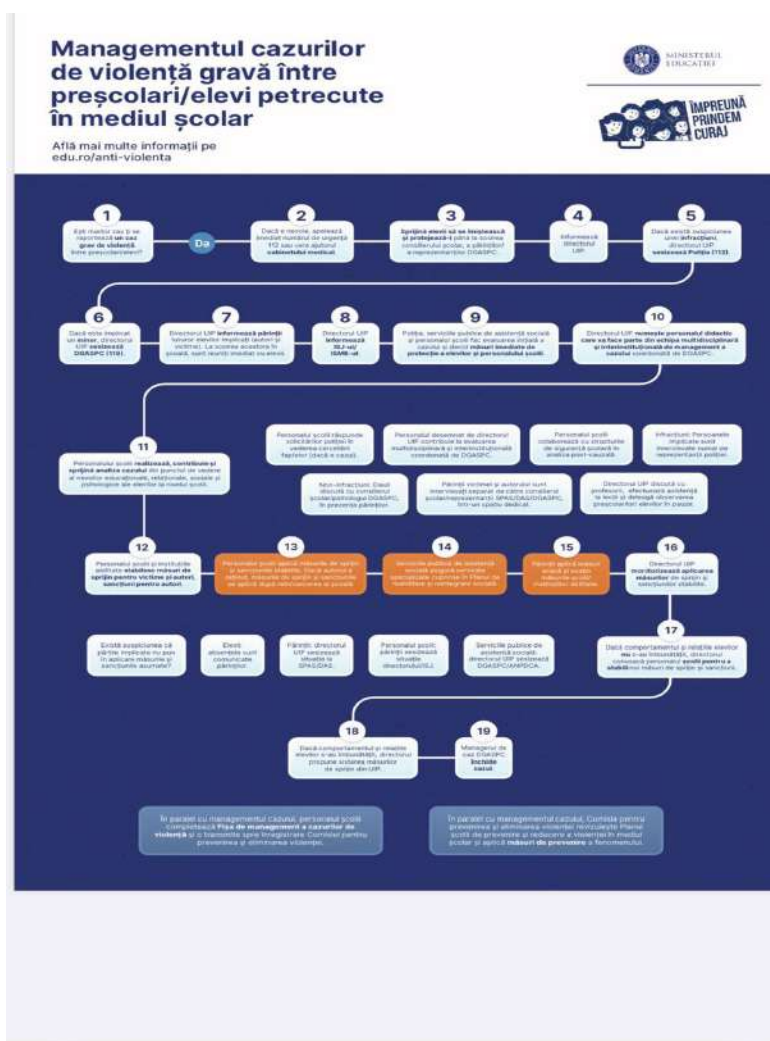
Procedura reglementează modalitățile de lucru, regulile aplicabile și responsabilitățile persoanelor implicate în managementul interinstituțional și multidisciplinar al:

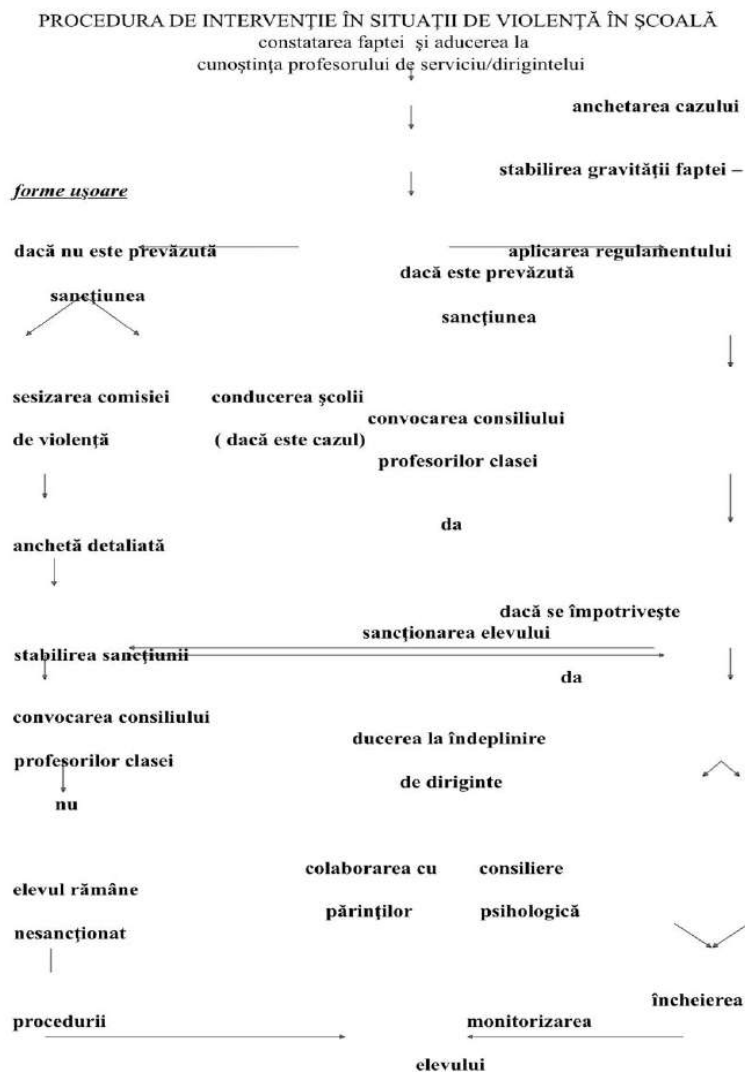
1. A. Managementul cazurilor de violență ușoară între **antepreșcolari/preșcolari/elevi**, săvârșită în mediul școlar – *structura Macro – la nivel de instituții*





1. A. Managementul cazurilor de violență ușoară între **antepreșcolari/preșcolari/elevi**, săvârșită în mediul școlar – *structura Micro – la nivelul școlii*
2. A. Managementul cazurilor de violență gravă **între preșcolari/elevi**, săvârșită în mediul școlar- *structură macro- la nivel de institutii*





Sursa: Proceduri de intervenție și gestionare a situațiilor de violență în mediul școlar
CJRAE Cluj



3. B.Managementul cazurilor de violență gravă între preșcolari/elevi, săvârșită în mediul școlar- *structura Micro-la nivelul școlii*

Cazurile de violență pot fi **raportate**:

- de elevi, părinți sau cadre didactice;
- verbal sau în scris;
- oricărui membru al personalului școlii;
- confidențial, prin mesaje la cutia cu sesizări/alte mijloace puse la dispoziție de școală.

Personalul școlii protejează elevii și părinții care raportează fapte de violență împotriva oricărei forme de discriminare sau răzbunare din partea celorlalți.



Prevederi principale privind raportarea

- dacă e martorul unei fapte de violență, personalul școlii are obligația **să elimine riscurile**, să apeleze numărul unic de urgență **112** și să le redea elevilor sentimentul de **siguranță fizică și emoțională**;
- în cazul faptelor de violență care constituie **infrațiuni**, **directorul** este obligat să sesizeze **poliția**;
- în cazul faptelor de violență gravă asupra minorilor (săvârșite de preșcolari/elevi/ personalul școlii) **directorul** școlii este obligat să sesizeze **119 (DGASP)**;



- personalul școlii este obligat să comunice cu părinții/reprezentanții legali despre situația de violență/corelată în absența antepreșcolarului/preșcolarului/elevului, în prezența consilierului și/sau mediatorului școlar, într-un spațiu care **asigură confidențialitatea** celor implicați;
- personalul școlii realizează/contribuie la **analiza cazului de violență**, după caz, în colaborare cu instituțiile abilitate - *pentru prevenirea revictimizării, interviuarea repetată a victimei/victimelor este interzisă*;
- personalul școlii stabilește și aplică **măsuri de sprijin pentru victime și autori**, respectiv **sancțiuni pentru autori**;
- personalul UIP este obligat să păstreze confidențialitatea cu privire la identitatea persoanelor implicate în situația de violență - autori și victime – respectiv a celor implicați în situațiile corelate, față de toți membrii comunității școlare, cu excepția persoanelor care au responsabilități sau constituie persoane-resursă în managementul cazului.
- în paralel cu managementul cazului, personalul școlii completează **Fișa de management a cazurilor de violență** și o transmite spre înregistrare Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței;
- în paralel cu managementul cazului, dacă e necesar, Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței revizuieste **Planul școlii de prevenire și reducere a violenței în mediul școlar** și aplică **măsuri de prevenire** a fenomenului.



Măsuri de sprijin recomandate:

- consiliere de grup și/sau individuală;
- organizarea și recomandarea participării la întâlnirile unui grup tematic de suport;



- organizarea și recomandarea participării copiilor implicați în situații de violență la activități de dezvoltare a abilităților socio-emoționale și a strategiilor de autoreglare emoțională în momente de stres;
- referirea/recomandarea pentru intervenție psihologică și psihoterapeutică;
- identificarea resurselor pentru angajarea unui terapeut care să asiste copilul victimă sau autor pe parcursul unei perioade de timp - servicii de tip shadow;
- activități de combatere a discursului instigator la ură, a discriminării, a marginalizării, a normelor sociale care favorizează violența;
- activități de mediere a conflictelor, prin abordări restaurative - excepție victimele violenței de gen;
- transferul la o altă clasă/formațiune de studiu, în cazul elevilor victime ale unor situații de violență, la solicitarea părinților/reprezentanților legali.



Conform legii nr. 198/2023, **sanctiunile** ce pot fi aplicate elevilor, în funcție de gravitatea faptelor, sunt:

- observație individuală;
- muștrare scrisă;
- retragerea temporară sau pe durata întregului an școlar a burselor de care beneficiază elevul;
- mutarea disciplinară la o clasă paralelă din aceeași unitate de învățământ;
- suspendarea elevului pe o durată limitată de timp;
- preavizul de exmatriculare;
- exmatricularea cu drept de reînscrisoare, în anul școlar următor, în aceeași unitate de învățământ;
- exmatricularea cu drept de reînscrisoare, în anul școlar următor, în altă unitate de învățământ;
- exmatricularea fără drept de reînscrisoare pentru elevii din învățământul postliceal;



Rolul Comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității (CPEV):

- **coordonează elaborarea, revizuirea și aplicarea** Planului de prevenire și reducere a violenței în mediul școlar al unității de învățământ preuniversitar;
- **analizează factorii școlari** care au condus la săvârșirea faptelor de violență și dacă e necesar revizuieste Planului de prevenire și reducere a violenței în mediul școlar al unității de învățământ preuniversitar;
- **înregistrează cazurile** de violență săvârșite în mediul școlar;
- **realizează un raport** privind incidența, respectiv prevenirea violenței, pe care îl comunică Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC), în vederea includerii acestuia în raportul general privind starea și calitatea învățământului în anul școlar respectiv.



Colaborarea cu poliția

Poliția este sesizată prin **112** sau prin dispeceratul subunităților de poliție, astfel că cel mai apropiat polițist se va prezenta la școală în cel scurt timp posibil.

Măsuri/activități specifice poliției:

- controlul corporal;
- controlul bagajelor;
- conservarea probelor;
- aplicarea de sancțiuni contravenționale;
- audierea autorilor, victimelor și martorilor;
- conducerea persoanelor implicate la sediul subunității de poliție.



În urma evenimentului structura pentru siguranța școlară va realiza, după caz, o analiză a acestuia.

Reținerea și arestarea preventivă pot fi luate față de minor numai în mod excepțional, numai dacă efectele pe care privarea de libertate le-ar avea asupra personalității și dezvoltării acestuia nu sunt disproporționate față de scopul urmărit prin luarea măsurii.



Colaborarea cu Serviciile publice de asistență socială

- Serviciile publice de asistență socială sunt sesizate prin 119;
- Dacă situația sesizată la 119 este încadrată ca urgență (abuz sexual, munci intolerabile și trafic de minori, copilul refuză să meargă acasă), DGASPC trimite echipa mobilă (asistent social/psiholog de la DGASPC) la unitatea de învățământ pentru evaluarea inițială și gestionarea situației la fața locului, în maxim o oră.
- În situațiile care nu reprezintă o urgență, reprezentanții SPAS, la solicitarea DGASPC, realizează evaluarea inițială a situației în maximum 72 de ore de la înregistrarea cazurilor la DGASPC.
- După înregistrarea cazului la DGASPC în urma sesizării la 119, directorul DGASPC desemnează un manager de caz, care va constitui o echipă multidisciplinară și interinstituțională, potrivit prevederilor HG 49/2011 (asistent social, psiholog, medic, polițist, jurist, cadru didactic).
- Echipa multidisciplinară și interinstituțională, sub coordonarea managerului de caz:
 - evaluează cazul;
 - elaborează, aplică și monitorizează *Planul de reabilitare și reintegrare socială*
- DGASPC și furnizorii privați pot oferi servicii specializate pentru copii și familia/ familiile acestora în cadrul centrelor de consiliere pentru copiii abuzați, neglijăți, exploatați, centrelor de consiliere pentru copiii victime ale traficului, centrelor de prevenire a abuzului, neglijării,



- exploatării copilului, iar în lipsa acestora - centrelor de consiliere pentru părinți și copii, centrelor de zi.

SCHEMA

Material informativ											
Află mai multe informații pe edu.ro/anti-violenta											
	Reprezentant scărilor persoanelor de credință ai UB	Serviciul de protecție și ajutorare socială la domiciliu informații părinți	Serviciul de protecție socială ajutorare	Managerul căminului	Coordonator și încălzire sau încălzire la domiciliu UB, pentru ajutor și ajutor	Analiză de cauza și apăs măsură de apăs măsură de apăs măsură de apăs	Proiect de protecție pentru ajutor la domiciliu UB	Monitorizare realizată de persoane de credință ai UB	Solicită protecție re-integrare și încălzire socială de apăs măsură de apăs măsură de apăs	Schimb de apăs măsură de apăs măsură de apăs	Proiect și coordonare apăs măsură de apăs măsură de apăs
Cazul de violență inter persoane de credință ai UB	Elev Persoană scărilor Părinți	Persoană scărilor Directorul UB	Directorul scărilor DGASPC (la domiciliu)	Educator profesor primar primar	Educator profesor primar primar	Educator profesor primar primar	Persoană scărilor UB	Directorul scărilor	Directorul scărilor	Directorul scărilor	CPEV
Cazul de violență inter persoane de credință ai UB	Elev Persoană scărilor Părinți	Persoană scărilor Directorul UB	Directorul scărilor DGASPC (la domiciliu)	Managerul de casă DGASPC	Persoană scărilor de credință ai UB de credință ai UB de credință ai UB	Educator profesor primar primar	Persoană scărilor UB de credință ai UB de credință ai UB	Directorul scărilor	Directorul scărilor Managerul de casă DGASPC	Managerul de casă DGASPC	CPEV
Cazul de violență inter persoane de credință ai UB	Elev Persoană scărilor Părinți	Persoană scărilor Directorul UB	Directorul scărilor DGASPC (la domiciliu)	Managerul de casă DGASPC	Persoană scărilor de credință ai UB de credință ai UB de credință ai UB	Educator profesor primar primar	Coordonator de casă DGASPC	Directorul scărilor	Directorul scărilor Managerul de casă DGASPC	Managerul de casă DGASPC	CPEV
Cazul de violență inter persoane de credință ai UB	Elev Persoană scărilor Părinți	Persoană scărilor Directorul UB	Directorul scărilor DGASPC (la domiciliu)	Directorul scărilor	Educator profesor primar primar	Educator profesor primar primar	Coordonator de casă DGASPC	Directorul scărilor	Directorul scărilor Managerul de casă DGASPC	Managerul de casă DGASPC	CPEV
Suspectare de violenta inter persoane de credință ai UB	Elev Persoană scărilor Părinți	Persoană scărilor Directorul UB	Directorul scărilor DGASPC (la domiciliu)	Managerul de casă DGASPC	Nu e cazul	Nu e cazul	Nu e cazul	Nu e cazul	Nu e cazul	Nu e cazul	Nu e cazul
Suspectare de violenta inter persoane de credință ai UB	Elev Persoană scărilor Părinți	Persoană scărilor Directorul UB	Directorul scărilor DGASPC (la domiciliu)	Managerul de casă DGASPC	Nu e cazul	Educator profesor primar primar	Nu e cazul	Directorul scărilor	Directorul scărilor Managerul de casă DGASPC	Managerul de casă DGASPC	CPEV
Suspectare de violenta inter persoane de credință ai UB	Elev Persoană scărilor Părinți	Persoană scărilor Directorul UB	Directorul scărilor DGASPC (la domiciliu)	Directorul scărilor	Educator profesor primar primar	Educator profesor primar primar	Persoană scărilor UB de credință ai UB de credință ai UB	Directorul scărilor	Directorul scărilor Managerul de casă DGASPC	Managerul de casă DGASPC	CPEV



În cele ce urmează vom include diverse abordări care au în vedere următoarele

- A. PLANUL DE PREVENIRE ȘI REDUCERE A VIOLENȚEI ÎN MEDIUL ȘCOLAR
- B. MĂSURI DE PREVENIRE A FENOMENULUI
- C. ETAPE DE URMAT ÎN CAZUL DE VIOLENȚĂ
- D. PLAN DE INTERVENȚIE

1.DIRECȚII DE INTERVENȚIE ÎN CAZUL VIOLENȚEI ÎN ȘCOALĂ-nivel individual

- Consilierea individuală a agresorului și a victimei-

Tipuri de intervenție

- la nivel individual sau la nivel de grup
- La nivel individual
 - o se completează fișa de monitorizare a elevului(1), cu măsurile specifice, în funcție de particularitățile elevului agresor, dar și fișa de monitorizare(2) a implementării măsurilor de educație parentală a părinților, cât și contractul(3) pe care părintele îl ia la cunoștință și îl semnează, dar se are în vedere consemnarea anexei nr 4(4).

CONCEPTUALIZAREA VIOLENȚEI

1. **Modelul ABC comportamental** – comportamentul învățat, actul violent inițiat de diverși stimuli și menținut prin consecințe

Intervenție:

a. Etapa de evaluare care are în vedere următoarele:

- Descrierea cât mai clară și succintă a comportamentului avut în funcție de frecvență, intensitate, durată și stimulii care îl inițiază;
- De exemplu este foarte util să fie cunoscut locul în care are loc comportamentul violent, cine sunt persoanele implicate, tipul de manifestare/provocare precum și consecințele pe termen lung ale comportamentului identificat;



- Instrumente: fișă de monitorizare a comportamentului
 - b. **Obiectivele intervenției** pentru reducerea comportamentului agresiv
 - c. **Metode și strategii de intervenție**
 - Managementul contingențelor (automanagement sau management prin intermediul părinților și profesorilor)
 - Intervenție asupra mediului atunci când el oferă modele neadecvate inclusiv consiliere cu familia
 - Modelarea comportamentelor nonagresive
 - Instrumente de lucru: fișele de monitorizare a comportamentului elevului, materiale pentru modelarea comportamentului nonagresiv
2. **Modelul ABC cognitiv** se referă la comportamentul violent ca și consecință (C) a credințelor disfuncționale
- a. **Etapa de evaluare**
 - Evaluarea comportamentului: de exemplu elevul are o toleranță scăzută la frustrare sau emoții disfuncționale;
 - Instrumente de lucru: scale ale emoțiilor disfuncționale, fișe de lucru pentru evaluarea emoțiilor sau credințelor într-o situație dată, chestionarul emoțiilor – ce simți și de unde vin emoțiile, cum ești în prezent, resurse, materiale etc.
 - b. **Obiectivele intervenției**
 - Reducerea comportamentelor agresive prin reducerea credințelor iraționale dar și a emoțiilor disfuncționale asociate cu comportamentul agresiv
 - c. **Metode și strategii de intervenție**
 - Modelarea credințelor raționale
 - Aplicarea unor tehnici de management al furiei, a unor tehnici de relaxare pentru stoparea comportamentului agresiv;



-
- Instrumente de lucru: fișe de automonitorizare a emoțiilor, caiete de exerciții cu privire la emoții, materiale educative, informative
3. **Modelul psihopatologiei** în care comportamentul violent apare ca și expresie/simptom al unei tulburări psihice
- a. Evaluare**
- Se evaluează comportamentul agresiv
 - de exemplu tulburare depresivă, tulburarea comportamentului opozant, ADHD;
- b. Obiective**
- Eliminarea simptomelor respectivei tulburări
4. **Modelul comportamentului asertiv** adică comportamentul violent, ca și comportament agresiv, opus comportamentului asertiv și pasiv
- a. Evaluare** – se poate evalua frecvența relativă a comportamentului agresiv, pasiv și asertiv
- Instrumente de lucru: ghid de interviu, scală de asertivitate;
- b. Obiective**
- Reducerea comportamentelor agresive și pasive axându-ne pe creșterea comportamentelor asertive
- c. Metode și strategii de intervenție**
- training asertiv: de exemplu jocuri de rol, educație, exerciții pentru creșterea asertivității
 - instrumente: materiale informative legate de asertivitate, instrumente de autoevaluare, fișe de lucru pe dezvoltarea empatiei
- Obiective posibile** – creșterea empatiei



PROGRAM DE INTERVENȚIE INDIVIDUALĂ PENTRU REDUCEREA AGRESIVITĂȚII LA ADOLESCENȚI



I. Psiho-educație: Etapele Furiei

Este dificil pentru adolescenți să identifice etapele furiei în timp real, deoarece acestea se desfășoară foarte rapid. Totuși, orice izbucnire de furie poate fi descompusă în următoarele componente:

- **Eveniment declanșator:** o situație sau un eveniment care provoacă o serie de...
- **Gânduri, credințe sau interpretări negative** despre eveniment, adesea iraționale, care duc la o explozie de...
- **Emoții negative** legate de acele credințe sau interpretări, indiferent dacă sunt reale sau nu, reflectate prin...
- **Simptome fizice ale emoțiilor** respective, cum ar fi bătăile rapide ale inimii, pumnii strânși sau obraji înroșiți, care pot duce la...
- **Reacții comportamentale**, cum ar fi agresivitate, critică sau retragere, bazate pe secvența de gânduri, sentimente și senzații fizice, nu pe evenimentul în sine. O reacție comportamentală agresivă poate deveni un...
- **Eveniment declanșator** pentru altcineva, continuând astfel ciclul.

Obiectivul tehnicilor de gestionare a furiei pentru adolescenți este să încetinească acest ciclu, astfel încât aceștia să poată alege cum să reacționeze la un eveniment declanșator, în loc să reacționeze automat.

Recunoașterea etapelor ciclului furiei îi ajută să înțeleagă cum furia lor poate fi legată de experiențele din trecut sau de nevoi nesatisfăcute în prezent.



Exersând, adolescenții pot învăța să reflecteze asupra episoadelor de furie dintr-o perspectivă mai calmă și să se oprească înainte de etapa comportamentală și să aleagă o modalitate de a reacționa care să le fie de folos.

II. Cum Pot Adolescenții Să-și Controleze Furia?

Părinții, profesorii și consilierii școlari îi pot sprijini pe tineri să exerseze următoarele tehnici de gestionare a furiei:

1. Autoliniștirea / autocalmarea

Primul pas în gestionarea furiei este învățarea tehnicilor de autolinistire. Tehnici diverse de relaxare contracarează explozia de energie „luptă sau fugi”:

- Un playlist cu muzica preferată a adolescentului, la îndemână și ușor accesibilă.
- Tehnici de respirație: Inspirând până la patru și expirând până la șase calmează imediat sistemul nervos, fără a fi nevoie de practică.
- Relaxare progresivă: Întins pe spate, cu ochii închiși, încordarea și relaxarea mușchilor începând de la picioare și până la cap.
- Un curs de yoga sau meditație — necesită angajament, dar efectele pot fi profunde.
- Vizualizări ghidate ajută, de asemenea, la calmarea sistemului nervos.
- Petrecerea timpului cu animale de companie.

2. Autoconștientizarea

Odată ce un adolescent s-a calmat, poate începe procesul de reflecție, ideal cu ajutorul unui adult empatic. Un jurnal al furiei este o modalitate prin care un adolescent poate începe să observe declanșatorii comuni și tiparele de reacție. În timp, poate anticipa situațiile dificile și să ia măsuri pentru a evita răspunsul obișnuit.

Obiectivul este să identifice diferitele etape ale ciclului furiei:

- Care a fost declanșatorul furiei?
- Cum a diferit ceea ce s-a întâmplat de așteptările lor?
- Ce gânduri și credințe a adus în prim-plan situația?
- Ce emoții au fost stârnite? (O listă de cuvinte care exprimă emoții poate fi de ajutor.)
- Ce senzații fizice a observat?



- Cum a reacționat la acele gânduri, sentimente și senzații prin comportamentul său?

Când adolescenții învață să observe procesul, pot face alegeri mai conștiente despre modul în care își exprimă furia. Conștientizarea pune frână dereglării fiziologice.

3. Regândirea Situației

Odată ce un adolescent a învățat să recunoască etapele ciclului furiei, este pregătit să își imagineze alternative pentru fiecare etapă. Acest proces poate include:

- Imaginarea evenimentului declanșator din perspectiva altcuiva.
- Analizarea acurateței propriilor gânduri și credințe.
- Gândirea unor moduri alternative de a elibera energia furiei (alergare, lovirea sacului de box la sală sau alte modalități care implică mișcare sănătoasă).
- Exersarea unor scenarii diferite pentru a rezolva situația într-un mod care să respecte nevoile și dorințele tuturor părților implicate, inclusiv ale lor.

4. Auto-Exprimarea Sănătoasă

Investigată cu atenție, furia ne ajută să înțelegem cine suntem, ce ne place și ce ne lipsește în viața noastră. Formele de exprimare sănătoasă includ:

- Jurnalul
- Poezia
- Compoziția de cântece
- Arta vizuală
- Discuția cu un prieten de încredere sau un membru al familiei.

5. Construirea Rezilienței

Este mult mai ușor să rămâi echilibrat emoțional atunci când nevoile fizice și sociale de bază sunt satisfăcute. Îngrijirea de sine construiește reziliență pentru a naviga prin ciclul furiei.

- Somn suficient (adolescenții au nevoie de 8-10 ore pe noapte).
- Nutriție adecvată, cu impact dovedit asupra sănătății mintale.



- Activitate fizică pentru a elimina tensiunea și a îmbunătăți starea de bine.
- Conexiuni pozitive: timp petrecut în prietenii, relații cu adulți echilibrați care le pot fi model și voluntariat.

III. Când tehnicile de gestionare a furiei pentru adolescenți nu sunt suficiente:

Învățarea controlului furiei este importantă pentru un adolescent, dar reprezintă doar o parte a unui proces mai amplu, care implică accesul la cauzele furiei și vindecarea lor.

În unele cazuri, este nevoie de suportul unui profesionist în sănătate mintală sau al unui program de tratament, pentru a aborda trauma, lipsa stimei de sine și alte probleme ce pot cauza furia.

Material extras și adaptat din *"Intervenții psihologice în școală–Manualul consilierului școlar"* volum coordonat de Violeta Enea (Polirom 2019), partea a IV-a – Consilierea în situații de criză: violența școlară.

Prof. consilier școlar Bojin Emese Roberta



CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ ARAD

Mun. Arad, Str. Mucius Scaevola, nr. 9 Telefon/fax: 0257/214.570,
e-mail: cjrae_arad@yahoo.com web: www.cjraearad.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

2.DIRECȚII DE INTERVENȚIE ÎN CAZUL VIOLENȚEI ÎN ȘCOALĂ-nivel de grup

În cazul intervenției la nivel de grup sunt detaliate câteva modele de proiecte de activitate.



PROIECT DE ACTIVITATE

“AUTOCUNOAȘTERE”

**TEMA: TEHNICI SPECIFICE PENTRU MENȚINEREA
ECHILIBRULUI ÎN SITUAȚII DE CRIZĂ**

CONSILIER ȘCOLAR CJRAE Arad

POP CRISTINA



CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ ARAD

*Mun. Arad, Str. Mucius Scaevola, nr. 9 Telefon/fax: 0257/214.570,
e-mail: cjrae_arad@yahoo.com web: www.cjraearad.ro*



MINISTERUL EDUCAȚIEI

PROIECT DE ACTIVITATE

PROFESOR CONSILIER SCOLAR : POP CRISTINA

ȘCOALA: GIMNAZIALĂ,, NICOLAE BĂLCESCU” ARAD

DATA:

CLASA: a VIII-a

DISCIPLINA: CONSILIERE ȘI ORIENTARE

SUBIECTUL LECȚIEI: „TEHNICI SPECIFICE PENTRU MENȚINEREA ECHILIBRULUI ÎN SITUAȚII DE CRIZĂ”

TEMA LECȚIEI: AUTOCUNOASTERE

SCOPUL: Identificarea resurselor proprii și asimilarea unor strategii de menținere a unei stări de echilibru într-o situație de criză.

COMPETENȚE GENERALE:

1. Adoptarea atitudinilor pozitive față de sine și a unui stil de viață sănătos.
2. Relaționarea armonioasă cu ceilalți în contexte școlare și extrașcolare.



CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ ARAD

Mun. Arad, Str. Mucius Scaevola, nr. 9 Telefon/fax: 0257/214.570,

e-mail: cjrae_arad@yahoo.com web: www.cjraearad.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

COMPETENȚE SPECIFICE:

1. Cognitive

- identificarea tehnici de planificare in invatare pentru ei înșiși;
- fixarea achizițiilor cognitive dobândite pe parcursul exercițiului de învățare

2. Valorice

- dobândirea responsabilității în autoevaluare;
- îmbunătățirea imaginii în situația de criză
- învățarea modalității cum să se raporteze la situațiile de criză.

3. Comportamentale

- aplicarea unei soluții concrete pentru a depasi situatia de criza
- exersarea comportamentului de invatare tehnicilor corecte, dar de gasire a prropriilor tehnci creative.



CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ ARAD

Mun. Arad, Str. Mucius Scaevola, nr. 9 Telefon/fax: 0257/214.570,

e-mail: cjrae_arad@yahoo.com web: www.cjraearad.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

STRATEGIA DIDACTICĂ:

Metode: problematizarea, lucrul individual pe fișe, conversația, activitatea pe grupuri.

Mijloace: Platforma scolii:teams, laptopul:PowerPoint, fișă de lucru pentru rezolvarea problemei.

Forme de organizare: în grupuri, individual, colectiv.

Evaluare: chestionare orală și autoevaluare prin autoreflexie.

BIBLIOGRAFIE:

DANIELA CĂLUGĂRU – Dirigenția și Consilierea, Editura Gheorghe Alexandru, CRAIOVA, 2004.

ADRIANA BĂBAN – Consilierea Educațională, Ghid Metodologic pentru orele de dirigenție și consiliere, CLUJ-NAPOCA, 2001



CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ ARAD

Mun. Arad, Str. Mucius Scaevola, nr. 9 Telefon/fax: 0257/214.570,

e-mail: cjrae_arad@yahoo.com web: www.cjraearad.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Proiect de activitate

Timp	Etapale lecției	Desfășurarea activității		Strategia Didactică			
				4	5	6	7
		Activitatea profesorului	Activitatea elevilor	Metode, procedee	Mijloace de învățământ	Forma de organizare	Evaluare
2'	Moment organizatoric	Asigură climatul favorabil de buna dispoziție pentru desfășurarea activității, printr-un joc on-line cu emotii	Elevii se pregătesc pentru jocul on-line și ascultă indicațiile profesorului. Își pregătesc buna dispoziție pentru consiliere.	Conversația	Joc on-line cu emotii (https://wordwall.net/resource/1776871/gasiti-perechea)	Individual	Scorul si timpul obtinut la finalul jocului

5'	<u>Captarea atenției:</u>	<u>Profesorul le prezintă elevilor un filmuleț cu un exercitiu de respirație cu ventilarea corectă a respirației.</u>	Elevii sunt atenți la filmul cu exercitiul de respirație-ventilație și vor încerca să facă și ei acel exercitiu.	Conversația Vizionarea exercitiului	Laptopul Platforma școlii: teams Filmul	Individual	Autoevaluare prin reflecție.
5'	Anunțarea temei și a obiectivelor	Anunț tema consilierii : Echilibrul emotional în situații de criză	Elevii sunt atenți și răspund la întrebare(ce este echilibrul emotional și situația de criză?)	Expunerea Conversația	PowerPoint	Frontal	-

25'	Desfășurarea activității	Profesorul prezintă PPT și roagă elevii să răspundă la întrebări.	Elevii sunt atenți la prezentarea profesorului consilier. Elevii răspund întrebărilor.	Expunerea Conversația	Laptop Prezentare PowerPoint	Colectiv	Autoevaluare prin reflecție
2'	Fixarea cunoștințelor	Profesorul derulează prezentarea PowerPoint și prezintă metode de prevenire și intervenție în situații de criză, prin fișele și colajele afisate. Profesorul consilier le prezintă elevilor un studiu de caz exemplu.	Elevii vor viziona PowerPointul, vor răspunde la întrebări, vor face fișa în grup, și vor viziona exemple de activități și vor efectua sarcinile. (,fișa nr.1,fișa nr.2, colajul film artterapie).	Conversația Problematizare Brainstorming	Fișă de lucru nr.1: Jurnalul de gânduri Colaje film artterapie Fișa nr.2 Citate de încurajare	Frontal	Produsul activității

5'	Evaluarea interveției	Profesorul consilier le trimite linkul pentru chestionarul din google docs, cu privire la activitatea de consiliere: Cum v-ați simțit pe parcursul exercițiului? Ce ați învățat din acest exercițiu și în ce fel considerați că vă ajută în situația de criza?	Elevii completează chestionarul din google docs.	Conversația euristică Analiza Explicația	Răspunsurile centralizate statistic ale activității elevilor	Individual	Statistica finală a chestionarului
----	-----------------------	---	--	---	--	------------	------------------------------------

1'	Aprecierea activității	Profesorul consilier apreciază implicarea elevilor în activitate și îi felicită verbal, îndemnându-i să puna în aplicare o fisa de activitate întocmită împreună cu părinții.	Elevii primesc feedback pe activitate prin aprecierea verbală.	Conversația euristică	Fisa de lucru nr.3	În pereche	Descoperirea Atat a copiilor de către părinți și viceversa.
----	------------------------	---	--	-----------------------	--------------------	------------	--



Fișa nr.1 JURNAL AL GANDURILOR

Distorsiuni frecvente	Ce s-a întâmplat?	Autoafirmatie	Sentimente	Comportament	Evaluare realista
Catastrofizare Suprageneralizare Gandire alb/negru Personalizare Filtre Etichetare Citirea gandurilor Trebuie si e obligatoriu Atribuirea gresita a controlului	1.Am ratat un termen-limita	a.Idetifica gandul automat: Daca o sa ma considere neserios. b. Folosind lista din stanga ,identifica tipul de distorsiune cognitiva reprezentat de gandul automat: Catastrofizare	Temator	M-am agitat de teama.	„Sunt un elev model.Am facut o greseala.Nu este sfarsitul lumii.
	2.Mama mi-a spus ca ar vrea sa fac mai multe prin casa.	a.Idetifica gandul automat: b. Folosind lista din stanga ,identifica tipul de distorsiune cognitiva reprezentat de gandul automat: Citirea gandurilor	Nervos si neapreciat	Am raspuns urat mamei.	„Mama ma apreciaza pentru ceea ce fac, dar uneori are nevoie de mai mult ajutor.
	3.	a.Identifica gandul automat negativ: b.Folosind lista din stanga ,identifica tipul de distorsiune cognitiva reprezentat de gandul automat:			



CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ ARAD

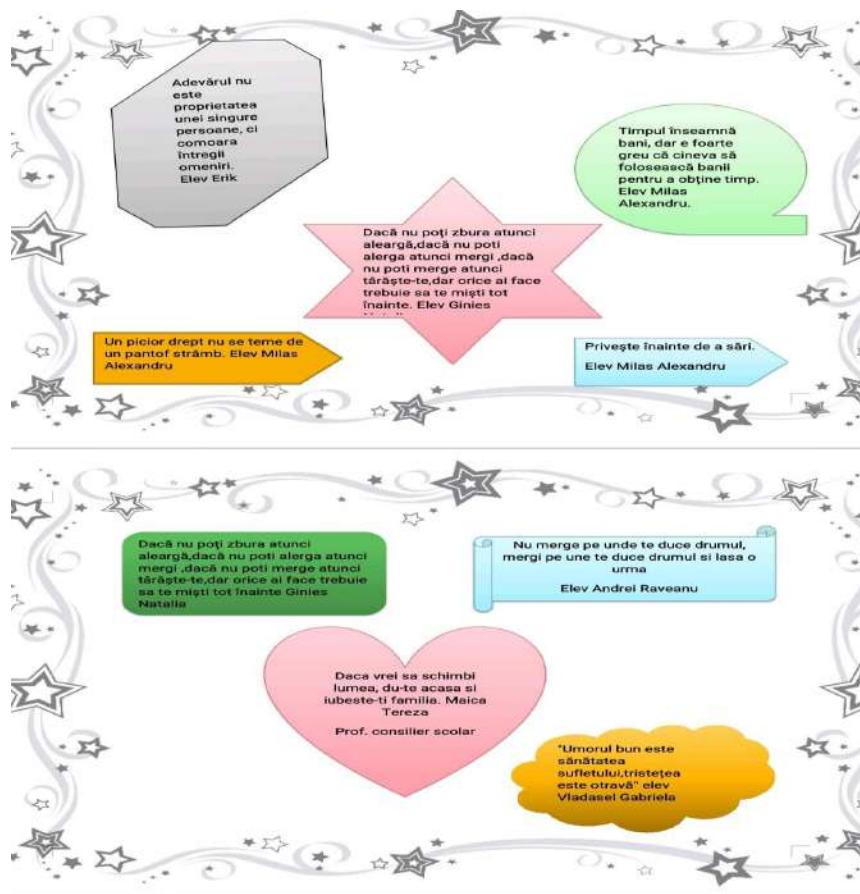
Mun. Arad, Str. Mucius Scaevola, nr. 9 Telefon/fax: 0257/214.570,

e-mail: cjrae_arad@yahoo.com web: www.cjraearad.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Fișa nr.2 CITATE DE INCURAJARE





Fisa nr.3. Linia vieții întocmită de mine din terapia sistemică familială, adaptată pentru elevi.

LINIA VIEȚII

Adaptat din terapia sistemică familială Dianola (Life Line)

Jocul linia vieții între copil și părinte

Pasul 1.
Părintele și copilul vor completa o axă, pe partea OX este intensitatea evenimentului, iar pe axa OY se scrie vârsta la care s-a întâmplat evenimentul pozitiv, care a avut loc ca activitate comună, între părinte și copil.

Pasul 2.
După ce părintele și copilul au trasat axa, se unesc punctele comune pe fiecare foaie separat.

Pasul 3.
Cele două axe vor fi suprapuse și se vor discuta, evenimentele pozitive.





CENTRUL JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ ARAD

Mun. Arad, Str. Mucius Scaevola, nr. 9 Telefon/fax: 0257/214.570,
e-mail: cjrae_arad@yahoo.com web: www.cjraearad.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Jocul folosit:

(<https://wordwall.net/resource/1776871/gasiti-perechea>)

Colaje film artterapie

[video-1604155638 \(1\).mp4](#)

Filmulet respirație, ventilație realizat de mine:

[video-1604149605.mp4](#)

Un model scriptic cu etapele urmate și obiectivele avute pentru a constientiza consecințele și gravitatea situației, se pune accent pe dezvoltarea empatiei.

- 1.Etapa A. Alegerea unei decizii prin vizionarea filmulețului <https://www.youtube.com/watch?v=IJbhmDpj8wk>, film educational lansat de SALVATI COPIII, „Alegi să fii erou?”
- 2.Etapa B.Exercițiu de imaginație-Elevii sunt rugați să se așeze comod în scaun, să închidă ochii și să-și imagineze o frică personală.
- 3.Etapa C.Dezvoltarea empatiei-Elevii sunt rugați să se gândească cum acea frică este continuu, practic se vor pune în papucii celuilalt.
- 4.Etapa D.Importanța prietenilor în viața noastră
- 5.Etapa E.Setul de valori



ANEXA NR. 4: FIȘA DE MANAGEMENT AL CAZURILOR DE VIOLENȚĂ ÎN ȘCOALĂ

A. Date generale

Informațiile de la prezenta literă se completează în termen de 5 de zile de la săvârșirea faptelor.

Unitatea de învățământ:	Cod SIRUES
Localitate	
Județ	
Mediu de rezidență	1. Rural; 2. Urban
Localizare	1. Centru; 2. Periferie
Tip unitate	1. Creșă 2. Grădiniță; 3. Școala gimnazială; 4. Școală profesională 5. Liceu.
Coordonate școală	Tel/fax, e-mail, adresă
Reprezentant legal școală (nume și prenume)	
Președinte Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității (nume și prenume)	
Numele persoanei care a completat fișa	

**B. Date generale privind cazul înregistrat**

Informațiile de la prezenta literă se completează în termen de 5 de zile de la săvârșirea faptelor, de către persoana desemnată în echipa multidisciplinară/educator/profesor pentru învățământ primar/profesor diriginte, cu asistență din partea consilierului școlar.

Data/Perioada comiterii faptelor	
Statutul persoanei/persoanelor care au sesizat incidentul (bifați una sau mai multe opțiuni)	☐ Profesor; ☐ Educator; ☐ Învățător; ☐ Diriginte; ☐ Elev; ☐ Părinte; ☐ Alte persoane. Cine:.....
Tipul faptei/faptelor (bifați una sau mai multe opțiuni)	☐ violență (cazuri ușoare și grave) între antepreșcolari/preșcolari/elevi, săvârșite în mediul școlar; ☐ violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/ elevilor, săvârșite de membri ai personalului unității de învățământ, în mediul școlar; ☐ violență asupra personalului unității de învățământ, săvârșită de elevi, în mediul școlar; ☐ suspiciune de violență asupra copilului, comisă în afara mediului școlar. ☐ Altă situație (care)
Forma specifică de violență (ex. bullying)	
În ce context a avut loc fapta/faptele (bifați una sau mai multe opțiuni)	☐ în timpul orelor de curs; ☐ în timpul orelor de instruire practică; ☐ în timpul activităților extrașcolare; ☐ în pauză; ☐ în afara mediului școlar ☐ alt moment (are).....
Unde a avut loc fapta/faptele (bifați una sau mai multe opțiuni)	☐ în sala de clasă; ☐ în alte spații școlare (holul UIP, grup sanitar); ☐ în curtea UIP; ☐ în mediul online; ☐ în afara perimetrului școlii; ☐ în afara mediului școlar; ☐ alt loc (care)
Frecvența faptei:	
Număr persoane implicate:	
Descrierea pe scurt a faptei/faptelor:	
Consecințele faptei/ faptelor:	
Alte observații:	



C. Date despre autor/autori

Informațiile de la prezenta literă se completează în termen de 5 de zile de la săvârșirea faptelor.

Număr autori	
--------------	--

Dacă actul de violență a fost comis de mai mulți autori, informațiile de la punctul C se completează pentru fiecare autor, separat.

Sex	☐ M ☐ F
Statut	☐ Preșcolar/Elev al UIP; ☐ Cadru didactic; ☐ Personal didactic auxiliar; ☐ Personal nedidactic; ☐ Părinte; ☐ Persoană din afara UIP; ☐ Autor necunoscut.
Clasa (dacă este cazul)	
Nume și prenume educator/profesor pentru învățământ primar/diriginte (dacă este cazul)	
Vârstă în ani împliniți	
Antecedente acte de violență, în ultimii doi ani școlari	☐ Da, forme ușoare; (număr de cazuri) ☐ Da, forme grave; (număr de cazuri) ☐ Nu.
Alte observații:	



D. Date despre victimă/victime

Informațiile de la prezenta literă se completează în termen de 5 de zile de la săvârșirea faptelor.

Număr victime	☐ ☐ Nu este cazul.
---------------	---

Dacă actul de violență a fost comis asupra mai multor victime, informațiile de la punctul D. se completează pentru fiecare victimă, separat.

Sex	☐ M ☐ F
Statut	☐ Antepreșcolar al UIP; ☐ Preșcolar/Elev al UIP; ☐ Cadru didactic; ☐ Personal didactic auxiliar; ☐ Personal nedidactic.
Clasa (dacă este cazul)	
Nume și prenume educator/ profesor pentru învățământ primar/ diriginte (dacă este cazul)	
Vârstă în ani împliniți	
Alte observații:	



E. Date privind colaborarea cu autoritățile competente

Informațiile de la prezenta literă se completează în termen de 5 de zile de la săvârșirea faptelor.

Personalul de conducere a sesizat alte autorități?	☐ Da ☐ Nu
Dacă da, care?	☐ 112/UPU ☐ Dispeceratul poliției/SSS/BSS ☐ SPAS/DAS ☐ 119/DGASPC ☐ CPECA ☐ CR-ANITP ☐ Alta (altele):
Măsurile luate de instituțiile abilitate (dacă este cazul)	
Numele cadrului didactic desemnat în echipa multidisciplinară și interinstituțională coordonată de DGASPC (dacă este cazul)	
Numele și datele de contact ale managerului de caz desemnat de DGASPC (dacă este cazul)	
Numele și datele de contact ale managerului de caz desemnat de CPECA (dacă este cazul)	
Numele și datele de contact ale lucrătorului de poliție (dacă este cazul)	
A fost depusă o plângere la poliție/parchet?	☐ Da ☐ Nu
Dacă da, de către cine?	☐ Elev; ☐ Părinte; ☐ Cadru didactic; ☐ Alte persoane din școală; ☐ Alte instituții.
Alte observații:	



F. Analiza cazului (se completează de persoana desemnată în echipa multidisciplinară/educatori/ profesor pentru învățământ primar/profesor diriginte, cu asistență din partea consilierului școlar)

Informațiile de la prezenta literă se completează în termen de 30 de zile de la sesizarea faptelor.

Cauzele faptei/faptelor	
Efectele faptei/faptelor asupra victimei/victimelor	
Efectele faptei/faptelor asupra autorului/autorilor	
Efectele faptei/faptelor asupra climatului UIP	
Nevoile educaționale, relaționale, sociale și psihologice ale victimei/victimelor, la nivelul UIP	
Nevoile educaționale, relaționale, sociale și psihologice ale autorului/autorilor, la nivelul UIP	
Alte informații relevante, de la autoritățile competente (DGASPC, poliție etc.)	
Factorii școlari care au favorizat actul de violență (se completează de CPEV)	

G. Măsuri de sprijin și sancțiuni stabilite la nivelul UIP (se completează de persoana desemnată în echipa multidisciplinară/educatori/profesor pentru învățământ primar/profesor diriginte, cu asistență din partea consilierului școlar)

Informațiile de la prezenta literă se completează în termen de 30 de zile de la sesizarea faptelor pentru fiecare autor/victimă și se reactualizează în funcție de progresul și rezultatele deciziilor inițiale. În cazul formelor grave de violență care implică copii, aceste măsuri de sprijin și sancțiuni sunt comunicate DGASPC și sunt incluse în Planul de reabilitare și/sau reintegrare socială.

Data deciziei	Măsură de sprijin/sancțiuni	Responsabil	Perioadă, durată	Rezultate înregistrate după primele 3 luni	Rezultate înregistrate după primele 6 luni (pentru cazurile grave de violență)



H. Activități de prevenire și reducere a fenomenului violenței în școală (se completează de CPEV)

Informațiile de la prezenta literă se completează în termen de 30 de zile de la sesizarea faptelor.

Data deciziei	Măsură de prevenire și reducere	Responsabil	Perioadă, durată	Rezultate înregistrate după primele 3 luni	Rezultate înregistrate după primele 6 luni

I. Închiderea cazului (se completează de persoana desemnată în echipa multidisciplinară/educatori/ profesor pentru învățământ primar/profesor diriginte, cu asistență din partea consilierului școlar)

Nume și prenume director UIP:	
Nume și prenume președinte CPEV:	
Data încheierii planului	
Rezultatele/progresele înregistrate în ceea ce privește comportamentul persoanelor implicate (victime/autori), relația dintre elevi, relația dintre elevi și personalul școlii (se completează de persoana desemnată în echipa multidisciplinară/educator/profesor pentru învățământ primar/profesor diriginte, cu asistență din partea consilierului școlar)	
Modalitatea de evaluare a rezultatelor/progresului	
Încheierea cazului s-a făcut cu acordul*: * Dacă nu se există acordul celor implicați, vor fi notate obiecții/motivație în fișă.	☐ Preșcolarului/Elevului ☐ Părinților/Reprezentanților legali; ☐ Cadrelor didactice implicate; ☐ Consilierului școlar; ☐ Managerului de caz DGASPC.
Încheierea cazului s-a făcut la decizia:	☐ Director UIP ☐ Manager de caz DGASPC



NOTĂ:

1. La cel mult 3 luni de la stabilirea planului de măsuri, se va consemna evoluția cazului și eventualele măsuri suplimentare.
2. Închiderea cazului se va consemna în finalul fișei. În cazul în care au fost implicate și alte instituții, se vor atașa rapoartele acestora.
3. La cerere, fișa de management este transmisă reprezentanților ISJ/ISMB, DGASPC.
4. Prin intermediul acestei fișe poate fi sesizată inclusiv suspiciunea de consum de substanțe psihoactive în rândul elevilor.
5. La litera D, varianta „nu este cazul” se va completa doar în cazul săvârșirii de infracțiuni.



Anexe intervenția individuală

**FIȘĂ DE MONITORIZARE A COMPORTAMENTULUI UTILIZATA DE CONSILIER
IN CONSILIEREA INDIVIDUALA A CABINETULUI DE ASISTENTA
PSIHOPEDAGOGICA**

NUMELE ELEVULUI

CLASA

CONSILIER ȘCOLAR

Comportament	Data / ora	Contextul (locul)	Persoane implicate / prezente	Antecedente	Consecințe pe termen scurt (imEDIATE)	Consecințe pe termen lung



ANEXA FISA MONITORIZARE PARINTI

FIȘĂ DE MONITORIZARE A INTERVENȚIEI PARINTELUI

Masuri	Data / ora (din doua in doua saptamani)	Contextul (locul)	Persoane implicate / prezente	Antecedente de esuare	Ce a functionat?/Ce nu a functionat?	Recomandari dupa reanalizarea strategiei
1.Stabilirea regulilor/Implementarea lor						
2.Sanciuni nerespectarea regulilor						



ANEXA CONTRACT PARINTE

CONTRACT DE LUARE LA CUNOSTIINTA A PROCEDURII SPECIFICE SITUATIEI DE VIOLENTA SI ASUMAREA RESPONSABILITATII PARINTELUI

Având în vedere prevederile **Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023**, cu modificările și completările ulterioare, referitor la **sanctiunile** in situatia de violenta, **Ordinul nr.6235 din 6 septembrie 2023**, pentru aprobarea Procedurii privind managementul **cazurilor de violență** asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații, corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar, ale **Legii nr. 272/2004** privind protecția și promovarea **drepturilor copilului**, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prezentul contract reprezintă un contract de adeziune și se încheie între:

I. Părțile semnatare

1., (consilierul școlar) de la unitatea școlară.....,
2. Doamna/domnul, părinte/reprezentant legal al antepreșcolarului/preșcolarului/elevului, cu domiciliul în, în calitate de beneficiar secundar,
3., elev major, în calitate de beneficiar primar.

II. Scopul contractului educațional

Scopul prezentului contract educațional este asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ prin implicarea și responsabilizarea părților implicate în educația beneficiarilor primari ai educației.

III. Drepturile părților Drepturile părților semnatare ale prezentului contract educațional sunt cele prevăzute în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unității de învățământ.



IV. Obligațiile părților Părțile au cel puțin următoarele obligații:

1. **Consilierul școlar** este responsabil de monitorizarea implementării planului specific de intervenție a parintelui asupra îndreptării comportamentului elevului implicat:

- a) să asigure condițiile optime de derulare a procesului de învățământ
- c) să se asigure că tot tutorii legali respectă cu strictețe prevederile legislației specifice în vigoare, pentru situațiile de violență;
- b) să se asigure că toți beneficiarii primari sunt corect și la timp informați cu privire la prevederile legislației specifice în vigoare
- c) să sesizeze, la nevoie, instituțiile publice de asistență socială/educațională specializată, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, și organele de poliție;
- d) să informeze, periodic, părinții/reprezentarii privind modificările de comportament ale elevului;

2. **Părintele/Reprezentantul legal** al beneficiarului primar are următoarele obligații:

a. Luarea la cunoștință a faptei: Părintele recunoaște și este informat asupra comportamentului violent manifestat de copilul său în cadrul unității de învățământ, fiind de acord cu descrierea incidentului așa cum este prezentată de către personalul școlii.

b. Responsabilitatea parentală: Părintele își asumă responsabilitatea față de comportamentul copilului și recunoaște că este necesară implicarea în educația comportamentală a acestuia pentru prevenirea unor situații similare viitoare.

c. Angajament de colaborare: Părintele se angajează să colaboreze activ cu consilierul școlar, profesorii și, unde este cazul, cu alți specialiști implicați, pentru corectarea comportamentului copilului său.

d. Participarea la ședințele de consiliere: Părintele se obligă să participe la ședințele de consiliere organizate de școală și să contribuie la planul de intervenție personalizat, urmând recomandările specialiștilor pentru a sprijini procesul de schimbare comportamentală a copilului.

e. Monitorizarea comportamentului acasă: Părintele își asumă responsabilitatea de a monitoriza comportamentul copilului și acasă, luând măsuri pentru a preveni manifestările violente.

f. Încurajarea comportamentului pozitiv: Părintele se angajează să sprijine eforturile școlii prin încurajarea unui comportament respectuos și pozitiv la copil, aplicând consecvență și măsuri educative adecvate pentru dezvoltarea abilităților sociale ale acestuia.



g. Informarea promptă a școlii: Părintele se obligă să informeze prompt consilierul școlar despre eventualele probleme sau schimbări în comportamentul copilului, care ar putea influența comportamentul acestuia în mediul școlar.

h. Responsabilitatea pentru eventuale daune: Părintele recunoaște responsabilitatea pentru eventualele daune materiale provocate de copil în urma actelor de violență, conform regulamentului școlar și a legislației în vigoare.

i. Respectarea politicii de disciplină școlară: Părintele își asumă respectarea politicilor și regulamentului de disciplină al școlii, fiind informat despre consecințele escaladării violenței asupra situației educaționale a copilului.

j. Angajament de comunicare: Părintele se angajează să mențină o comunicare deschisă cu reprezentanții școlii, să ofere sprijin emoțional copilului și să se implice activ în discuțiile legate de dezvoltarea comportamentală a acestuia.

Durata contractului Prezentul contract se încheie, de regulă, pe durata rezolvarii cazului de comportament violent.

Încheiat astăzi,, în două exemplare, în original, pentru fiecare parte.

Consilier școlar

Părinte/Reprezentant legal,

Schema Conform Ordinului nr 6235 din 6 septembrie 2023, forma prescurtata de pe site-ul oficial al Ministerului Educatiei.

Parintii aplica masuri acasa si sustin masurile scolii/institutiilor abilitate/ in caz contrar este anuntat managerul de caz DGASPC, si in functie de repetarea situatiei de violenta, structura de politie abilitata.



ANEXA FISA CONSILIERE INDIVIDUALĂ-PREVENTIE

GHID DE LUCRU ZILNIC CU EMOȚIILE

Învăț să îți identifici emoțiile prin care treci zi de zi....

Data.....

IDENTIFICAREA EMOȚIEI

Ce simt acum? Identifică sentimentul de pe Roata emoțiilor.

.....
.....
.....

Ce senzații apar:

.....
.....
.....

Ce gânduri apar?

.....
.....
.....

TOLERAREA EMOȚIEI

Este tolerabilă emoția?

☐ DA ☐ NU

Mă judec pentru că simt asta?.....

.....

Cât de greu îmi este să mă simt astfel?.....

.....

Ce se poate întâmpla dacă mă simt astfel?.....



ÎNȚELEGEREA EMOȚIEI

Simt emoții pentru că ignor (la mine sau la ceilalți)

- ♥ Limite.....
.....
.....
- ♥ Nevoi.....
.....
.....
- ♥ Valori.....
.....
.....

Care e contribuția mea la ce simt?.....
.....
.....

E această contribuție un obicei de-al meu?.....
.....
.....

Am vreo amintire despre acest obicei?.....
.....
.....

PROCESAREA EMOȚIEI

Ce simt acum? E emoție pe care am identificat-o inițial?.....
.....
.....

Ce aș putea face diferit ca să gestionez mai bine emoțiilor?

- ♥ Acum.....
.....
- ♥ Pe viitor.....
.....



CHESTIONARUL EMOȚIILOR

o CE SIMȚI ȘI DE UNDE VIN EMOȚIILE

Chestionar readaptat

Sursa Chestionarului: Jurnalul Emoțiilor Andreea Raicu în colaborare cu Mirela Pop
medic primar recuperare medicală și psihoterapeut specializat în terapie
cognitiv-comportamentală

01. Ce emoții simți cel mai des?

(Scrie în dreptul lor ce reacție aveau cei din jur (familie, școală, prieteni) atunci când le exprimai)

02. Ce emoții simți cel mai rar?

(Scrie în dreptul lor ce reacție aveau cei din jur (familie, școală, prieteni) atunci când le exprimai)

03. Ce senzații apar în corp atunci când le simți pe fiecare în parte?

(nod în stomac, fluturi în burtă, îmi bate inima mai tare, îmi transpiră mâinile etc)

04. Ce faci în prezent când simți fiecare din emoțiile enumerate mai sus?

(sun un prieten, plâng, mă izolez, ies la plimbare etc)

05. Care este emoția pe care o gestionezi cel mai greu?

.....
.....

06. Care este emoția pe care ți-e greu să o exprimi?

.....
.....

07. Care era atmosfera în copilărie? Ce emoții erau exprimate des?

(de exemplu: părinții se certau, era calm în jur, mama era tristă etc)



08. În copilărie care era cel mai des lucru care ți se spunea legat de emoții?
(nu mai plânge, nu îți stă bine tristă etc)

09. Ce se întâmpla în copilărie când erai furioasă/tristă?.....
.....

10. Aveai voie să îți exprimi emoțiile?.....
.....

11. Cum i-ai descrie din punct de vedere emoțional pe cei care te-au
crescut?.....
.....

12. Ce crezi despre climatul în care ai crescut? A fost ok pentru un
copil?.....
.....

13. Ce îți spuneau părinții tăi când plângeai? Dar când erai trist? Aveai voie să fii trist? Dar
furios?.....
.....

CHESTIONARUL EMOȚIILOR

○ CUM EȘTI ÎN PREZENT

14. Cum te simți în acest moment? Răspunde fără să te judeci.....
.....

15. Ți dai voie să fii tristă în fața oamenilor? Ce înseamnă pentru tine să fii văzută când ești
tristă/furioasă/neputincioasă?.....
.....



16. Ce crezi despre oamenii care sunt furioși/triști?.....
.....
17. E ok să fii tristă/furioasă/vulnerabilă? Sau crezi că nu ar trebui să simți astfel de emoții?.....
.....
18. Te enervezi? Ce te enervează cel mai tare? Ce senzații ai în corp când ești nervos?
.....
19. Spune 3 lucruri care te sperie.....
20. Când a fost ultima oară când ai fost invidioasă pe cineva? Ce te-a făcut să simți invidie?.....
.....
21. Gândește-te la ultima oară când ai plâns? Ce te-a făcut să plângi?.....
.....
22. Gândește-te la ultima oară când ai simțit furie? Ce a provocat-o și unde ai simțit-o în corp?.....
.....
23. Ce simți să faci când ești furios?.....
.....
24. Ce îți provoacă tristețe și ce simți să faci când ești trist?.....
.....
25. Ce îți provoacă dezamăgire?.....
.....

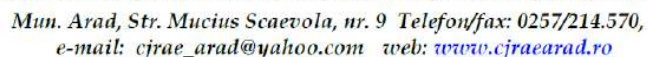


26. Ce te face să te simți în nesiguranță?.....
.....
27. Când a fost ultima oară când cineva te-a înțeles greșit? Cum te-a făcut să te simți?.....
.....
28. Ce lucruri pe care le spun oamenii despre tine te deranjează și de ce?.....
.....

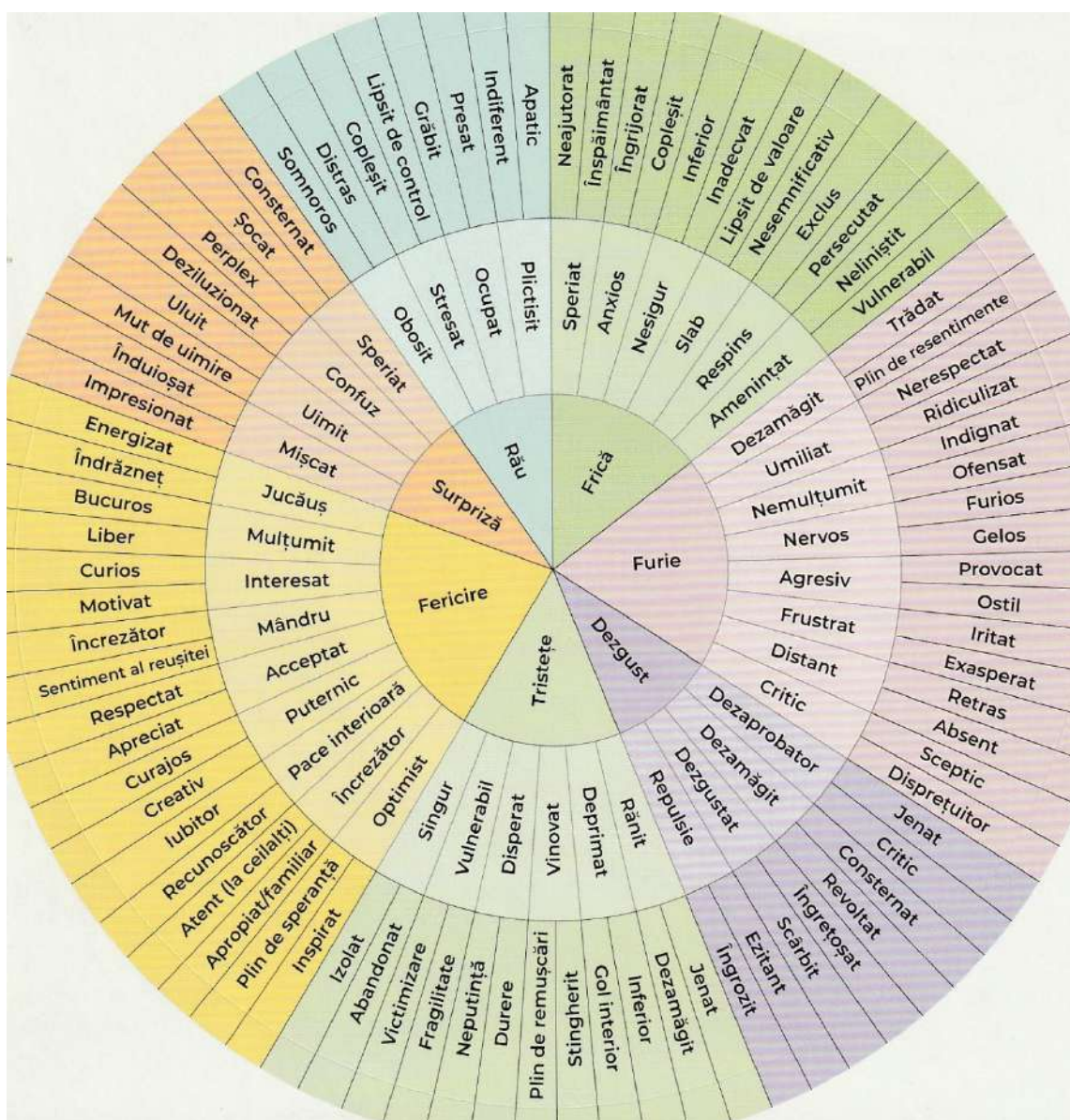
CHESTIONARUL EMOTIILOR

o RESURSE

29. Descrie un loc care te-ar face să te simți calm/ă și perfect relaxată?.....
.....
30. Ce faci când nu ești confortabilă cu emoțiile care apar?.....
.....
31. Gândește-te la o situație dificilă prin care ai trecut recent. Ce ai învățat din acea experiență?.....
.....
32. Care e forța ta emoțională unică? De exemplu ești capabil/ă să vezi binele din orice situație? Ești empatic/ă? Oamenii te complimentează pentru bunătatea ta?.....
.....
33. Ce te face să te simți în control? Cum poți avea mai mult control în viața ta?.....
.....
34. Ce ai putea îmbunătăți la tine din punct de vedere emoțional?.....
.....
35. Ce te face să te calmezi atunci când ești anxios/ă? Ce alte metode de self-care ai putea încerca?.....
.....
36. Cât de des simți bucurie, entuziasm și apreciere în viața ta? Ce ai putea să faci ca să te simți mai des așa?.....
.....



Sursa: Jurnalul Emoțiilor Andreea Raicu în colaborare cu Mirela Pop medic primar recuperare medicală și psihoterapeut specializat în terapie cognitiv-comportamentală





TIPS AND TRICKS

Resursele care îl pot ajuta pe copil să-și gestioneze mai bine emoțiile negative



- ☺ Crearea unui spațiu relaxant unde să se relaxeze copilul;
- ☺ Tehnici de respirație corectă și numărarea;
- ☺ Exerciții de relaxare progresivă a mușchilor feței, yoga pentru copii prin care copilul să își relaxeze mintea și corpul;
<https://youtube.com/watch?v=3ZBWwXGBHmI&feature=shared>;
- ☺ Activități petrecute în parc, în care îl învățăm pe copil cum să facă cunoștință cu alți copii, să vorbească despre ce le place, efectiv îl învățăm cum să socializeze.
- ☺ Activități/Timp petrecut cu prietenii în natură;
- ☺ Muzicoterapie, ritmoterapie, aromoterapie,
<https://youtube.com/watch?v=cG9vjjIsqv0&feature=shared>
- ☺ Sport (orice tip de sport care îi place copilului);
- ☺ Imaginerie autoghidată (să se gândească la scene, locuri sau experiențe liniștitoare);
- ☺ Conectarea emoțional cu oamenii dragi, timp de calitate împreună;
- ☺ Somnul de calitate;
- ☺ Animalele de companie- dezvoltare