

Domnule Director,

Luat în evidența I.S.J./I.S.M.B.
(pentru cadrele didactice titulare solicitate pentru
detașare în interesul învățământului în alte
judete)

Subsemnatul(a) (inițiala tatălui)

născut(ă) la data de

COD NUMERIC PERSONAL:

[illegible]

cu domiciliul în localitatea

_____, strada _____, nr. _____, bl. _____, scara _____, ap. _____, județul (sect.) _____, TELEFON _____, posesor al B.I. / carte de identitate seria _____, nr. _____, eliberat(ă) de Poliția _____, la data de _____, prin prezenta vă comunic acordul meu privind încadrarea cu statut de cadru didactic detașat în interesul învățământului pentru anul școlar 2013-2014, pe/la postul/catedra de _____.

_____, de la (unitatea/unitățile de învățământ)

_____, localitatea

1. Sunt titular(ă) pe/la postul/catedra de _____, de la (unitatea/unitățile de învățământ) _____, localitatea _____.

2. Sunt absolvent(ă) al (a) (Univ., Institutului, Academiei, I.P. 3 ani, Colegiului, Șc. postliceale, Șc. de maștri, Lic. Ped. etc.) _____, din anul _____.

Facultatea _____ nivelul studiilor
(medii, postliceale, universitare de scurtă durată, ciclul I de studii universitare de licență, ciclul II de studii universitare de masterat,
universitare de lungă durată)

promotia _____, cu durata studiilor de _____ ani (zi sau i.f., seral, f.r., f.f., i.d.),
cu specializarea principală _____

_____, secundară
cu media de absolvire a
studiilor _____; absolvent(ă) al(a) cursurilor postuniversitare

_____, cu durata studiilor de _____ ani, specialitatea _____, promovata _____ cu media de absolvire _____.

3. Am obținut definitivatul în anul _____, cu media _____, gradul II în anul _____, cu media _____, gradul I în anul _____, cu media _____, doctoratul în anul _____, în specialitatea _____

4. La 1 septembrie 2012 am avut _____ ani întregi vechime în învățământ.

5. Sunt/nu sunt căsătorit(ă); soțul (soția) este/nu este în prezent încadrat(ă) permanent în funcția de _____

_____ de la
_____, localitatea _____,
_____, județul (sect.) _____, am/avem
copii în întreținere.

6. În perioada 01.09.2007 – 31.08.2013 am fost detașat(ă) astfel:

- An școlar 2007-2008 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.
- An școlar 2008-2009 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.
- An școlar 2008-2010 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.
- An școlar 2010-2011 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.
- An școlar 2011-2012 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.
- An școlar 2012-2013 detașat(ă) la cerere/în interesul învățământului la postul/catedra de _____ de la _____.

7. Anexez solicitarea unității de învățământ primitoare.
8. Am luat cunoștință că nu mi se vor plăti drepturile de detașare prevăzute de Hotărârea de Guvern nr. 281/1993 cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Legii 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
9. Performanțele profesionale sunt prezentate în curriculum vitae anexat.

ANEXEZ, ÎN URMĂTOAREA ORDINE, actele CERTIFICATE pentru conformitate cu originalul de către directorul unității de învățământ unde sunt titular(ă):

- 1) curriculum vitae în care prezint performanțele profesionale, însoțit de documentele justificative;
- 2) copii legalizate de pe actele de studii și foia matricolă;
- 3) acte doveditoare în situația schimbării numelui (dacă este cazul);
- 4) copii de pe certificatele de obținere a gradelor didactice;
- 5) recomandarea consiliului/consiliilor de administrație al unității/unităților de învățământ la care funcționez în anul școlar 2012-2013, din care să rezulte calificativul acordat de consiliul de administrație pentru anul școlar 2010/2011 și 2011/2012 (conform fișei de evaluare) și calificativul parțial pentru anul școlar 2012-2013;
- 6) copii ale deciziilor de detașare din perioada 01.09.2007 – 31.08.2013 (dacă este cazul);
- 7) adeverință de vechime în învățământ;
- 8) copie de pe buletinul/cartea/adeverința de identitate;
- 9) adeverința de salariat a soțului/soției (cu specificarea clară a locului de muncă la care este încadrat(ă));
- 10) copia certificatelor de naștere ale copiilor (dacă este cazul);

Răspund de exactitatea datelor înscrise în prezenta cerere și declar că voi suporta consecințele în cazul unor date eronate.

Data _____

Semnătura _____