



Nr. 579 / 7.03.2014

Avizat,  
Inspector școlar general  
Prof. Claudiu Lucian Mladin



**PROCEDURA SELECȚIE PARTICIPANȚI**  
**Proiect LLP- LdV/VETPRO/2013/RO/405**  
**Leadership pro-activ pentru un management eficient**

**I. Prezentarea proiectului**

Analizând documentele strategice ale ISJ Arad, direcțiile de dezvoltare și Legea Educației Naționale nr 1/2011 art. 343 s-a identificat nevoia de înființarea la nivelul județului un centru comunitar de învățare permanentă în parteneriat cu furnizorii de educație și formare, având rolul de a implementa politicile și strategiile în domeniul învățării pe tot parcursul vieții la nivelul comunității, care să ofere servicii educaționale adaptate nevoilor specifice diferitelor grupuri țintă interesate.

Studiind atribuțiile centrelor comunitare de învățare permanentă prevăzute în art. 344 din LEN nr 1/ 2011 am concluzionat ca atât inspectorii școlari cât și directorii unităților de învățământ și formatorii trebuie să își dezvolte competențe pentru management eficient al acestora și calitatea de lider.

Participarea la acest proiect va dezvolta competențe bazate pe cele cinci calități specifice unui lider:

1. Să aibă o viziune. Să lucreze pentru înțelegerea și împărtășirea obiectivelor, să facă progrese pentru atingerea lor, să coordoneze curricula, procesul de predare – învățare și evaluare.

2. Să fie capabili să transpună viziunea în acțiune. Să promoveze munca în echipă, evidențierea obiectivelor și așteptărilor școlii.

3. Să creeze un mediu de susținere. Să promoveze un climat academic, ordonat și cu țeluri stabilite în școală.

4. Să știe ce se întâmplă în unitatea de învățământ. Să știe ce fac atât elevii, cât și profesorii și cât de bine.

5. Să acționeze în cunoștință de cauză. Să intervină când este necesar, ținând cont de personalitățile diferite ale profesorilor, de stilurile lor și strategiile lor de predare.

Astfel, obiectivele proiectului se concretizează în dezvoltarea/îmbunătățirea competențelor participanților pe următoarele segmente:

- Managementul carierei/ al dezvoltării personale
- Managementul inovării
- Managementul schimbării și riscului
- Management participativ
- Comunicare și relaționare instituțională
- Comunicare și relaționare interinstituțională
- Comunicare și relaționare interpersonală
- Comunicare multimedia



La întoarcerea în Arad, competențele dezvoltate de către participanți vor fi valorificate și în participarea acestora la programe de formare mixtă (personal de conducere, personal didactic, reprezentanți ai comunității locale, părinți, agenți economici, care să fie formați împreună pentru dezvoltarea competențelor și/sau formare de noi competențe) derulate în cadrul centrului comunitar de învățare permanentă, înființat în acest scop.

Grupul țintă al acestui proiect sunt 28 de inspectori școlari ai ISJ Arad, directori ai liceelor tehnologice sau formatori din județul Arad.

Mobilitățile se vor derula pe perioada unei săptămâni astfel:

- 20 mai-26 mai 2014 flux 1
- 8 octombrie-14 octombrie 2014 flux 2

MS-THREE SERVICES LIMITED LA VALLETTA din Malta este organizația de primire pentru acest proiect, pentru că Malta, recunoscută în domeniul educației, conform modelului britanic, se remarcă prin calitatea programelor de formare furnizate.

Inspectoratul școlar are rolul de coordonare interinstituțională și comunicare strategică între Ministerul Educației Naționale și unitățile de învățământ, având ca scop îmbunătățirea și asigurarea calității procesului educațional și a realizării șanselor egale în educație pentru toți elevii. Acționând ca interfață între nivelul central și local, inspectoratul școlar, prin inspectori școlari și directori, asigură comunicarea strategică instituțională, compatibilizarea demersurilor proiective cu cele acționale și evaluative, astfel încât, fiecare cadru didactic, fiecare părinte, fiecare elev să beneficieze de toate informațiile necesare pentru înțelegerea și participarea la actul educațional. În contextul dezvoltării instituționale a învățământului preuniversitar, a administrației publice în domeniul educațional, în general, inspectoratul școlar este instituția care asigură coerența strategiei naționale, a procesului educațional cu programele de dezvoltare elaborate la nivel local și județean.

De aceea trebuie să se pună accent pe domeniul dezvoltării leadership-ului, a modului de acțiune pentru ca un director să devină un lider capabil să promoveze schimbări pozitive în școală, să dezvolte și să utilizeze atât abilitățile tehnice care presupun stabilirea unui țel, evaluarea și planificarea, observarea instrucțională, cercetarea și evaluarea, cât și abilitățile interpersonale care se referă la comunicare, motivare, luarea de decizii, rezolvarea problemelor și managementul conflictelor.

Prin derularea acestui proiect se urmărește atingerea următoarelor obiective stabilite la nivel național:

- promovarea calității în educația și formarea profesională inițială și în cea continuă;
- sprijinirea dezvoltării și diversificării ofertei educaționale în educația și formarea profesională inițială;
- asigurarea unei mai bune tranziții de la școală la viața activă;
- facilitarea inserției tinerilor pe piața muncii.

Unul dintre beneficiile acestui proiect pentru comunitate constă în oportunitatea de a adăuga o nouă dimensiune în societatea civilă, aceea de implicare a tuturor actorilor sociali în educație (oferanți, beneficiari, factori de decizie), de a întâlni idei, oameni și culturi noi, dar și posibilitatea de a începe să stabilim/să dezvoltăm activități din sfera educației permanente la nivelul comunității, să lucrăm sistematic cu provocările acesteia, utilizând experiența și resursele europene.



Pentru evaluarea participanților la mobilitate, se va forma o echipă din care vor face parte un membru al echipei de gestiune și un membru desemnat al organizației de primire. Participanții vor avea de realizat un plan operațional, bazat pe o țintă strategică legată de înființarea unui centru comunitar de învățare permanentă. Planul va conține acțiuni concrete și măsuri de implementare. Acest plan operațional împreună cu jurnalul zilnic, documente, fișe de lucru și materiale adunate pe parcursul schimbului, raportul individual intermediar al participanților, va fi prezentat și susținut în fața celor 2 evaluatori. În urma acestei evaluări, pentru validarea rezultatelor, participanții vor primi un certificat de mobilitate Europass.

Pe parcursul primului an de la desfășurarea mobilității, fiecare participant la stagiu va avea de demonstrat și aplicat în activitatea sa zilnică de îndrumare și control că utilizează rezultatele obținute ca urmare a participării la acest stagiu. Acest lucru se va putea urmări în rapoartele de activitate realizate de aceștia la sfârșitul fiecărui semestru al anului școlar.

Rezultate așteptate:

- 28 de inspectori și directori de școli/formatori din sistemul de învățământ preuniversitar al județului Arad cu competente manageriale și de leadership dezvoltate;
- 28 de inspectori și directori de școli/formatori din sistemul de învățământ preuniversitar al județului Arad cu competente sociale și lingvistice dezvoltate;
- 28 de planuri manageriale revizuite;
- 28 planuri operaționale dezvoltate pentru consiliere/aplicare la nivel județean a unui management școlar performant;
- un plan de dezvoltare instituțional al ISJ Arad revizuit;
- cel puțin 3 cursuri de formare livrate de inspectori școlari, prin CCD Arad, având ca tematica managementul școlar și leadership;
- cel puțin 100 de directori, inspectori, responsabili cu resursa umană și responsabili cu formarea profesională, formați la nivel județean;
- 200 pliante și afișe;
- 1 prezentare power-point care va conține obiectivele proiectului, scopul acestuia, rezultate obținute, organizațiile implicate în parteneriat, participanți, activități desfășurate pe perioada mobilității, imagini de pe perioada mobilității;
- 2 articole în mass media locală;
- site-ul ISJ actualizat;
- 1 centru comunitar de învățare permanentă și susținerea a cel puțin unui curs de formare mixtă pentru dezvoltarea competențelor și/sau dobândirea de noi competențe în management educațional preuniversitar;
- 1 program de formare mixtă (personal de conducere, personal didactic, reprezentanți ai comunității locale, părinți, agenți economici, care să fie formați împreună pentru dezvoltarea competențelor și/sau dobândirea de noi competențe) în management educațional preuniversitar, formare absolut necesară pentru implementarea strategiei de descentralizare.

## **II. Criteriile de selecție impuse de acest proiect sunt:**

- Experiență managerială – în prezent inspector școlar/director de liceu sau colegiu/formator
- Competențe lingvistice - Comunicare în limba engleză – minim nivel A2
- Competențe IT - Word, Powerpoint, Internet, email



### **III. Probele concursului de selecție:**

- Evaluarea portofoliului – CV, Scrisoare de intenție, CI, documente privind activitatea managerială/activitatea de formator
- Probă practică IT
- Interviu limba engleză - corelarea nevoii de dezvoltare profesională cu responsabilitățile postului

### **III. Înscrierea**

Cei care doresc să participe la selecție vor depune portofoliul la secretariatul ISJ Arad, în perioada 12 – 14 martie 2014, **între orele 12.00 – 14.00.**

Portofoliul va conține documentele precizate în – Opis portofoliu.

### **IV. Evaluarea**

1. Evaluarea portofoliilor: 15 – 18 martie 2014
2. Anunțare candidați admiși în urma evaluării portofoliilor: 18 martie 2014
3. Candidații admiși în urma evaluării portofoliilor vor susține proba practică IT și interviul în limba engleză în data de 19 martie 2014 începând cu ora 15:00, după o planificare care va fi postată pe forumul ISJ în data de 18 martie 2014

Evaluarea candidaților se va face în baza Grilei de evaluare din Anexa1 și al **Ghidului structurat pentru interviuarea participanților la procesul de selecție** din Anexa 2 .

**NOTA:** În conformitate cu Apelul National de Propuneri 2013, pagina 7, pentru acțiunea VETPRO aplicațiile trebuie să se adreseze doar participanților care sunt formatori sau profesori în domeniul VET sau care sunt responsabili cu resursele umane în diverse instituții/organizații/companii și să prevadă un număr maxim de 10 participanți din staff-ul propriu. Prin urmare vor fi selectați **MAXIM 10** inspectori școlari din cadrul ISJ Arad.

Rezultatele selecției participanților vor fi afișate în data de **19 martie 2014** la sediul ISJ Arad și pe forumul ISJ Arad. Nu se vor accepta contestații.

Coordonator proiect,  
Inspector școlar pentru proiecte educaționale  
Prof. Anca Lupei

Arad, 01.03.2014



## ANEXĂ 1

## GRILA DE EVALUARE

Nr crt	Criteriu	Punctaj
1	<b>Portofoliu</b>	<b>30 p</b>
	<input type="checkbox"/> Curriculum Vitae(model Europass- <a href="http://www.europass-ro.ro">www.europass-ro.ro</a> )	5 p
	<input type="checkbox"/> Scrisoare de intenție <b>NOTĂ:</b> Se acordă punctajul maxim dacă se regăsesc în scrisoare: - justificarea privind felul în care acest proiect duce la creșterea competențelor profesionale individuale impactul acestui proiect asupra dezvoltării profesionale.*	5 p
	<input type="checkbox"/> Domeniul de activitate: cadrul didactic deține funcție de inspector școlar/director liceu /colegiu și/sau formator certificat**	5 p
	<input type="checkbox"/> Experiență și capacitate managerială***	5 p
	<input type="checkbox"/> Experiență în management educațional****	5 p
	<input type="checkbox"/> Experiență în activitățile de formare în calitate de formator ****	5 p
2.	<b>Comunicare în limba străină (Limba engleză)*****</b>	<b>30 p</b>
3.	<b>Cunoștințe de operare PC</b>	<b>30 p</b>
	<input type="checkbox"/> Microsoft Word	10 p
	<input type="checkbox"/> Microsoft Office Power-point	10 p
	<input type="checkbox"/> Internet	5 p
	<input type="checkbox"/> Email	5 p
<b>Din oficiu</b>		<b>10 p</b>
<b>Punctaj maxim</b>		<b>100 p</b>

1. **NOTĂ:**

- \* Candidatul va studia proiectul și în scrisoarea de intenție va justifica în ce măsură participarea sa la proiect va avea impact asupra elevilor, cadrelor didactice și a unităților școlare subordonate/în care funcționează.
- \*\* Încadrarea în grupul țintă a candidaților este o cerință obligatorie și eliminatorie de aceea candidații vor depune la dosar copie decizie de numire pe post sau copie certificat formator
- \*\*\* Se acordă punctajul dacă în portofoliul candidatului la selecție se regăsesc documente care atestă exercitarea funcției/funțiilor manageriale, respectiv abilitățile manageriale.
- \*\*\*\* Candidatul trebuie să prezinte, în portofoliul de înscriere, documente doveditoare, care să ateste implicarea în activități, programe, proiecte în domeniul managementului educațional
- \*\*\*\*\*Candidatul trebuie să prezinte dovezi eliberate de instituția în/prin care a susținut programul de formare
- \*\*\*\*\* **Necunoașterea limbii de comunicare în cadrul proiectului este considerată eliminatorie.**



## Anexa 2

**Ghid structurat pentru intervierea participanților la procesul de selecție al  
proiectului LLP- LdV/VETPRO/2013/RO/405  
"Leadership pro-activ pentru un management eficient"**

Nr. crt	Întrebare	Punctaj
1	Prezentare generală a candidatului – activități, realizări școlare și extrașcolare, interese profesionale	5 puncte
2	De ce vreți să participați la proiectul LLP-LdV/VETPRO/2013/RO/405 „Leadership pro-activ pentru un management eficient,,	5 puncte
3	Care vă sunt așteptările cu privire la mobilitatea din Malta?	5 puncte
4	Cum vă veți pregăti pentru participarea la mobilitate?	5 puncte
5	Ce veți face la întoarcerea din mobilitate?	5 puncte
6	Ce efect va avea mobilitatea asupra dezvoltării personale și profesionale?	5 puncte
<b>TOTAL</b>		<b>30 puncte</b>





## OPIS PORTOFOLIU

pentru selecție în vederea participării la mobilitate în cadrul proiectului

LLP-LdV/VETPRO/2013/RO/405

DOCUMENTUL	
A)	CERERE
B)	SCRISOARE DE INTENȚIE
C)	COPIE CARTE DE IDENTITATE
D)	CURRICULUM VITAE EUROPASS
E)	DOCUMENTE EXPERIENȚĂ MANAGERIALĂ (Adeverință – inspector școlar/director și Copie decizie detașare în funcție)
F)	DOCUMENTE EXPERIENȚĂ FORMATOR
G)	DOCUMENTE – ABILITĂȚI IT
H)	DOCUMENTE – ABILITĂȚI LINGVISTICE
I)	DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE A CANDIDATULUI PRIVIND PARTICIPAREA/NEPARTICIPAREA ACESTUIA ÎN ALTE PROIECTE DE MOBILITĂȚI VETPRO PRIN PROGRAMUL DE ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIEȚII
J)	ÎN CONFORMITATE CU CONDIȚIILE NAȚIONALE 2013, PENTRU CEI CARE AU MAI PARTICIPAT ÎN ALTE PROIECTE LEONARDO DA VINCI VETPRO ESTE NECESARĂ O JUSTIFICARE RIGUROASĂ A PARTICIPĂRII REPETATE LA ACEST PROIECT (DE EXEMPLU NOI NECESITĂȚI DE FORMARE, NOI CONȚINUTURI)