

Direcția Generală Management, Resurse Umane
și Rețea Școlară Națională

AL JUDEȚULUI ARAD
REGISTRATURA
INTRAT-nr. 479/14
Zina 29 luna 04 anul 2014



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

Nr. 50152/29.04.2014

Către

**INSPECTORATELE ȘCOLARE JUDEȚENE/
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**
În atenția doamnei/domnului Inspector Școlar General

Ref.: 1. Organizarea și desfășurarea unor activități de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar
2. Organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în unitățile de învățământ preuniversitar, sesiunea 2014

1. Accesul la modulul posturilor în aplicația informatică dedicată pentru mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar va fi permis până la data de 6 mai 2014. În această perioadă trebuie efectuate următoarele operațiuni în aplicație:

- ocupările după sedințele publice de pretransfer consimțit între unitățile de învățământ;
- ocupările după repartizarea în sedință publică a candidaților pe perioadă nedeterminată în baza art. 253 din Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- marcarea posturilor didactice/catedrelor propuse pentru prelungirea duratei contractelor individuale de muncă pe perioadă determinată pentru anul școlar următor;
- ocupările prin prelungirea duratei contractelor individuale de muncă, în anul școlar 2014-2015, pentru personalul didactic angajat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, care a dobândit cel puțin definitivarea în învățământ, în baza notei/mediei de repartizare minimum 7 (șapte) obținute la concursurile de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunile 2013, 2012 și/sau iulie 2011, conform prevederilor art. 57 din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2013-2014, aprobată prin OMEN nr. 5451/2013, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Metodologie;
- ocupările cu personalul didactic care îndeplinește condițiile legale de pensionare la data de 1 septembrie 2014 și care se menține în activitate ca titular în anul școlar 2014-2015, în funcția didactică, până la 3 ani peste vârsta de pensionare, raportată la data de 1 septembrie 2014;
- ocupările cu personalul didactic titular pensionat care nu a depășit cu 3 ani vârsta de pensionare, raportată la data de 1 septembrie 2014, reîncadrat în funcția didactică începând cu 1 septembrie 2014;
- adăugarea tuturor posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate (complete și incomplete) apărute până la data de 6 mai 2014;
- marcarea cu atenție a posturilor didactice/catedrelor vacante pentru angajare pe perioadă nedeterminată;
- verificarea cu atenție a listei posturilor vacante/rezervate rămase pentru concurs (avize, atestate, corelația dintre disciplina postului și probele practice/orale, numărul de ore etc.);
- asocierea tuturor posturilor didactice ocupate și neocupate la centrele de concurs.

2. Lista finală a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate pentru concurs se publică la data de 6 mai 2014.

Până la data de 6 mai 2014 în aplicație trebuie făcută asocierea între toate posturile existente în aplicație (ocupate sau neocupate, complete sau incomplete) și centrele de concurs.

Toate posturile didactice/catedrele vacante/rezervate se publică în concordanță cu Centralizatorul privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, precum și probele de concurs, valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar 2014, aprobat prin OMEN nr. 3045/2014, denumit în continuare Centralizator, cu respectarea prevederilor Metodologiei.

Direcția Generală Management, Resurse Umane și Rețea Școlară Națională

Posturile vacante/rezervate de profesor în cabinete de asistență psihopedagogică se publică la unitățile de învățământ la care sunt normate.

În unitatea de învățământ stabilită ca centru de concurs, se vor desfășura următoarele activități:

- înscrierea candidaților și înregistrarea datelor de înscriere în aplicație în perioada 7-19 mai 2014;
- verificarea și validarea fișelor de înscriere în perioada 19-23 mai 2014, respectiv 14-16 iulie 2014 pentru absolvenții promoției 2014;
- desfășurarea probei scrise în data de 21 iulie 2014;
- repartizarea candidaților pe posturi la nivelul centrului de concurs în perioada 31 iulie-5 august 2014.

Cererile de înscriere la concurs (inclusiv pentru absolvenții promoției 2014), însoțite de copii de pe documentele solicitate, se înregistrează la centrele de concurs, în perioada 7-19 mai 2014. Până la data de 26 mai 2014, la unitățile de învățământ la care se realizează înscrierea candidaților, datele din fișele de înscriere se înregistrează în aplicație, indiferent de opțiunile candidaților: angajare prin concurs pentru pe perioadă nedeterminată, detașare la cerere prin concurs, angajare prin concurs pe perioadă determinată, repartizare în baza rezultatelor obținute la concursurile de titularizare 2013 și/sau 2012. Absolvenții promoției 2014 vor valida fișele de înscriere în perioada 14-16 iulie 2014, după prezentarea adeverinței de absolvire. În mod excepțional, în situația în care absolvenții promoției 2014 nu prezintă adeverința de absolvire în perioada 14-16 iulie 2014, aceștia vor fi primiți la proba scrisă din data de 21 iulie 2014, numai în condițiile prezentării adeverinței de absolvire.

La data de 26 mai 2014 se publică pe INTERNET datele de înscriere ale candidaților.

Comisia de organizare și desfășurare a concursului din fiecare centru întocmește și afișează graficul desfășurării probelor practice/orale și a inspecțiilor speciale la clasă în profilul postului, până la data de 26 mai 2014. Probele practice/orale și inspecțiile speciale la clasă în profilul postului se organizează și se desfășoară în perioada 26 mai – 27 iulie 2014.

În fiecare unitate de învățământ în care se realizează înscrierea candidaților, pe toată perioada înscrierilor și validării fișelor, se vor asigura:

- utilități alimentare cu energie electrică, telefon, fax, conexiune la Internet, calculatoare performante conectate la Internet cu acces la aplicație (acces la serverul <https://tit.edu.ro>), la care să fie instalate imprimante laser compatibile;
- prezența informaticienilor cu acces la aplicație și la FORUM (Comunicare ISJ – Titularizare 2014).

În condițiile în care spațiul nu este suficient, în vecinătatea fiecărui centru de concurs vor fi pregătite încă 1-2 unități de învățământ în care vor fi asigurate condițiile de desfășurare a probei scrise în data de 21 iulie 2014. La fiecare unitate de învățământ din cadrul centrelor de concurs la care se va desfășura probă scrisă, în data de 21 iulie 2014, se va asigura prezența personalului medical, precum și a jandarmilor pentru păstrarea ordinii publice.

3. Pentru candidații care nu prezintă documente privind mediile anilor de studii se va considera ca medie de departajare nota 5 (cinci). Pentru candidații care nu prezintă documente privind media obținută la examenul bacalaureat se va considera ca medie de bacalaureat nota 5 (cinci).

Candidații care solicită ocuparea, prin concurs, de posturi didactice/catedre vacante/rezervate la clase/grupe cu predare în limbile minorităților naționale susțin o probă orală eliminatorie de cunoaștere a limbii minorității în care urmează să se facă predarea. Fac excepție cadrele didactice titulare pe posturi didactice/catedre similare, candidații care susțin proba scrisă specifică pentru ocuparea unui post în învățământul primar sau preșcolar cu predare în limba minorității în care urmează să se facă predarea, candidații care au finalizat cu diplomă studii universitare cu specializarea în limba minorității în care urmează să se facă predarea, precum și candidații care au efectuat studiile în limba minorității în care urmează să se facă predarea. Rezultatul probei orale eliminatorii de cunoaștere a limbii minorității în care urmează să se facă predarea se consemnează prin „Admis” sau „Respins”. În fișa de înscriere a cadrelor didactice titulare pe posturi didactice/catedre similare, a candidaților cu specializarea în limba minorității în care urmează să se facă predarea, precum și a candidaților care au efectuat studiile în limba minorității în care urmează să se facă predarea se va trece „Admis” la rezultatul probei orale de limbă. În fișa de înscriere a învățătorilor/institutorilor care susțin proba scrisă cu subiecte mixte de limba și literatura română și limba și literatura maternă și solicită ocuparea unui post din palatele și cluburile elevilor și copiilor, care necesită proba orală de limba maternă, se va trece „Admis” la rezultatul probei orale de limbă.

**Direcția Generală Management, Resurse Umane
și Rețea Școlară Națională**

Candidații care au efectuat studiile în România în limbile minorităților naționale sau în alte țări și solicită ocuparea, prin concurs, de posturi didactice/catedre vacante/rezervate la clase/grupe cu predare în limba română, susțin o probă orală eliminatorie de cunoaștere a limbii române. Fac excepție candidații pe a căror diplomă studii este înscrisă specializarea „Limba română” sau „Limba și literatura română”, candidații care au efectuat studiile în alte țări în limba română și candidații care susțin proba scrisă specifică pentru ocuparea unui post în învățământul primar sau preșcolar cu predare în limba română. Rezultatul probei orale eliminatorii de cunoaștere a limbii române se consemnează prin „Admis” sau „Respins”.

