



- c) Instituția (Univ., Institutul, Academia) \_\_\_\_\_, cu  
specializarea \_\_\_\_\_, cu durată studiilor de \_\_\_\_\_ ani,  
promoția \_\_\_\_\_ (zi, seral, f.f., f.r., id.), media de absolvire \_\_\_\_\_, media de departajare(\*\*) \_\_\_\_\_.
- 4) Am obținut **definitivatul** în anul \_\_\_\_\_, cu media \_\_\_\_\_, **gradul II** în anul \_\_\_\_\_, cu media \_\_\_\_\_, **gradul I** în anul \_\_\_\_\_, cu media \_\_\_\_\_, **doctoratul** în anul \_\_\_\_\_, la specialitatea \_\_\_\_\_.
- 5) În anul școlar 2014-2015 am fost încadrat(ă) cu contract de muncă pe durată determinată pe postul/catedra de \_\_\_\_\_ de la \_\_\_\_\_ obținând la sfârșitul anului școlar calificativul \_\_\_\_\_ și nu am recomandat Consiliului de Administrație al unității respective pentru prelungirea contractului individual de muncă în aceeași unitate școlară, pe același post, pentru motivul \_\_\_\_\_.
- 6) La 1 septembrie 2014 am avut \_\_\_\_\_ ani întregi vechime în învățământ.
- 7) Am întrerupt activitatea în învățământ pentru motivul \_\_\_\_\_, cu (fără) acordul Inspectorului Școlar \_\_\_\_\_, prin decizia nr. \_\_\_\_\_, conform art. \_\_\_\_\_ din Codul Muncii.
- 8) Sunt/nu sunt unic întreținător de familie. Am \_\_\_\_\_ copii în întreținere. Soțul/soția este/nu este angajat(ă) în muncă.
- 9) Prezint avizul medical nr. \_\_\_\_\_, din data \_\_\_\_\_, emis de \_\_\_\_\_, din care rezultă că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ conform art. 234 alin. (1) din Legea educației naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare și declar pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală.
- 10) Cunosc faptul că repartizarea pe posturi se face în ședință publică, iar în cazul neparticipării mele la datele fixate de inspectoratul școlar nu voi avea obiecții.
- 11) Declar pe propria răspundere că NU am participat la concursul pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea 2015 la disciplina \_\_\_\_\_ în județul/municipiul București \_\_\_\_\_.
- 12) Declar pe propria răspundere că NU dețin alt loc de muncă și că în perioada în care sunt angajat nu voi primi ajutor de șomaj.

(\*) Acest tip de cerere se completează cadre didactice calificate nerepartizate, care au participat la concursul național din 2014 și/sau 2013 care au obținut cel puțin nota/media 5,00 (cinci).

(\*\*) Media de departajare este media aritmetică cu patru zecimale, calculată prin trunchiere, conform anexei nr. 15 la Metodologie.

**RĂSPUND de exactitatea datelor înscrise în această cerere și declar că voi suporta consecințele dacă am comunicat date eronate.**

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

ANEXEZ, ÎN ORDINE, următoarele acte:

- 1) Copii legalizate ale actelor de studii (în specialitate și pregătire psihopedagogică), inclusiv foile matricole/suplimente la diplome și certificat profesional (ultimul pentru absolvenții liceului pedagogic);
- 2) Copii „conform cu originalul” ale atestatelor (învățământ special etc.)/avizelor (culte etc.) - dacă este cazul;
- 3) Copie „conform cu originalul” a certificatelor de obținere a definitivatului și a tuturor gradelor didactice obținute (dacă este cazul);
- 4) Acte doveditoare în situația schimbării numelui (dacă este cazul);
- 5) Copie de pe buletinul/carte de identitate din care să reiasă domiciliul;
- 6) Adeverința care certifică notele de la concursurile ocupare posturi didactice va fi eliberată de către conducerea unității de învățământ în care funcționează în prezent cadrul didactic, respectându-se toate cerințele metodologice pentru cazul respectiv. În acest sens se va consulta site-ul <http://titularizare.edu.ro>. Adeverința va fi însoțită de documente "print screen" de pe site cu informațiile referitoare la candidat, documente certificate (ștampilă și semnătură) de conducerea unității de învățământ.
- 7) Recomandarea consiliului de administrație cu precizarea calificativului (se va specifica foarte clar motivul pentru care nu se permite continuitatea pe post, dacă este cazul)
- 8) Adeverința de vechime în învățământ;
- 9) Copie de pe cartea de muncă și/sau copia filei corespunzătoare din registrul general de evidență a salariaților;
- 10) Acordul Ministerului Educației Naționale, inspectoratului școlar, întreprinderii de întrerupere a activității (dacă este cazul);
- 11) Avizul medical din care să rezulte că sunt apt(ă) pentru a preda în învățământ eliberată de medicul medicina muncii;
- 12) Declarație pe proprie răspundere că nu desfășor activități incompatibile cu demnitatea funcției didactice și nu am fost îndepărtat din învățământ pentru motive disciplinare sau printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală, că nu dețin alt loc de muncă și că în perioada angajării pe perioadă determinată în învățământ nu voi primi ajutor de șomaj.

#### SE COMPLETEAZĂ DUPĂ REPARTIZAREA PE POSTURI ÎN ȘEDINȚA PUBLICĂ

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_, obținând nota/media \_\_\_\_\_ la concursul din \_\_\_\_\_, accept repartizarea pentru angajare cu contract individual de muncă pe perioadă determinată, începând cu data de 1 septembrie 2015 pe/la postul/catedra obținut(ă):

Unitatea de învățământ	Localitatea Sectorul	Post/catedra Nr. ore

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

VERIFICAT  
Inspector școlar