



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

DIRECȚIA GENERALĂ
ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR

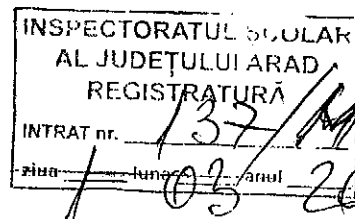
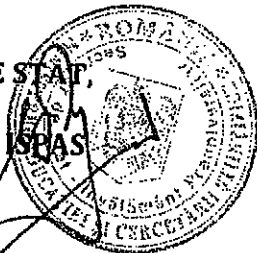
DIRECȚIA PATRIMONIU ȘI
INFORMATIZARE

Nr. 28799/29.02.2016

Se aprobă,

SECRETAR DE STAT,

Gabriel Liviu SPAS



Către:

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

În atenția d-nei/d-lui INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

1. În conformitate cu prevederile prevederile OMECȘ nr. 4496/13.07.2015 privind structura anului școlar 2015 - 2016, săptămâna 18- 22 aprilie 2016 va fi dedicată activităților educative extracurriculare și extrașcolare, în cadrul programului numit „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”, Inspectoratele școlare județene/al municipiului București vor asigura permanent consilierea unităților de învățământ pentru stabilirea activităților extracurriculare și extrașcolare ce pot fi derulate în cadrul programului „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”, monitorizând, totodată, caracterul educativ al acestora.

2. Unitățile de învățământ sunt încurajate să își promoveze cele mai bune activități, participând la competiția națională „O activitate de succes în Săptămâna Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!”.

3. Metodologia de desfășurare a competiției, la nivel județean/ al municipiului București, este prevăzută în Anexa OMECȘ nr. 4496/13.07.2015 privind structura anului școlar 2015 - 2016. Fiecare unitate de învățământ care dorește să participe la competiție va încărca dosarul activității propuse pentru competiție pe website-ul inspectoratului școlar.

4. Fiecare inspectorat școlar va selecta, pentru etapa națională, câte o singură activitate pentru fiecare din următoarele domenii educative: cultural, artistic, tehnic, științific, sportiv, cetățenie democratică și responsabilitate socială, educație pentru sănătate și stil de viață sănătos, educație ecologică și protecția mediului, abilități de viață (inclusiv educație rutieră, reacții corecte în caz de cutremur/incendiu etc.), consiliere și orientare.

5. Etapa națională a competiției este organizată de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, prin Direcția Generală Învățământ Preuniversitar.

6. Dosarele activităților selectate, în urma evaluării realizate la nivel județean/al Municipiului București, se postează de către inspectoratele școlare pe site-ul MENCȘ conform instrucțiunilor prevăzute în Anexa 3, atașată prezentei note, în perioada 16 - 22 mai 2016.

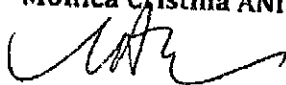
7. Dosarul fiecărei activități trebuie să conțină toate elementele menționate în Anexa 1, atașată prezentei note. În cazul în care dosarul activității nu reunește toate datele solicitate, activitatea nu va fi evaluată.

8. Activitățile postate de inspectoratele școlare pe site-ul MENCȘ vor putea fi vizionate și votate de vizitatorii site-ului în perioada 23 - 29 mai 2016. Evaluarea activităților propuse de inspectoratele școlare se va face de către o comisie aprobată de președintele Comisiei Naționale pentru Coordonarea Competițiilor Școlare în anul școlar 2015 - 2016. Criteriile de evaluare sunt prezentate în Anexa 2, atașată prezentei note. La stabilirea punctajului final al fiecărei activități, ponderea notei date de comisia de evaluare desemnate de MENCȘ va reprezenta 80%, iar votul publicului 20%.

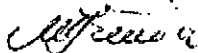
9. Finalizarea evaluării proiectelor, la nivel național, se va realiza în perioada 30 mai - 5 iunie 2016 și postarea, pe website-ul MENCȘ, a listei unităților de învățământ câștigătoare va avea loc în data de 9 iunie 2016.

~~Prin finalizarea acestui proiect, Inspectoratul Școlar Județean Arad își asumă responsabilitatea pentru realizarea proiectului "Școala dinel". Să știm mai multe, să fim mai buni și să fim mai deschiși la dispoziție tuturor celor care vor să participe la proiect.~~

**DIRECTOR GENERAL,
Monica Cristina ANISIE**



**DIRECTOR,
Tania Mihaela IRIMIA**



**INSPECTOR GENERAL,
Rodica Diana CHERCIU**



**DIRECTOR,
Mariana CHIVU**



**CONSILIER,
Daniel BOJTE**



ANEXA 1. COMPONENTA DOSARULUI ACTIVITĂȚII

A. FIȘA ACTIVITĂȚII

- Numele și adresa unității de învățământ aplicante
 - Nivelul/nivelurile de învățământ
 - Numărul elevilor din școală
 - Numărul cadrelor didactice din școală
 - Coordonatorul activității (nume și prenume, funcție, date de contact)
1. Titlul activității
 2. Domeniul în care se încadrează
 3. Scopul activității
 4. Obiectivele educaționale ale activității
 5. Elevii participanți: număr total de participanți, procent de participanți din numărul total de elevi din grupul țintă;
 6. Durata și locul desfășurării activității
 7. Descrierea activității. Descrieți pe scurt activitatea, în cel mult 5-10 rânduri, menționând elementele de succes ale acesteia (conținut, metode, sarcini de lucru, caracter interdisciplinar, parteneriate etc.).
 8. Descrieți rezultatele obținute în urma activității.
 9. Precizați dacă elevii/profesorii/părinții și-au manifestat dorința de continuare a acestei activități și modalitatea în care puteți asigura acest lucru.
 10. Motivația propunerii activității ca fiind cea mai bună (maximum ½ pagini): argumente ale cadrelor didactice, ale elevilor, ale părinților.

B. Atașați cele mai relevante mărturii ale elevilor/profesorilor/părinților referitoare la activitatea propusă.

C. Atașați „dovezi” ale activității (fotografii, filme, documente etc.)

ANEXA 2. CRITERII DE EVALUARE A ACTIVITĂȚILOR

- Coerența scop - obiective – rezultat;
- Caracterul interdisciplinar al activității;
- Abordare inovativă;
- Creativitate și originalitate (evitarea dimensiunii formale a activității desfășurate, produse originale ale activității, conținut interesant și stimulat etc.);
- Gradul de implicare a elevilor (inițiativa elevilor, organizare, implementare, evaluare)
- Sustenabilitate;
- Contribuție la creșterea motivației școlare, generarea unor schimbări atitudinale, formarea/dezvoltarea culturii organizaționale, stimularea peer-education etc.