



CENTRUL ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ ARAD

Str. Căpitan Ignat , nr. 10, C.U.I 3861870

Telefon: 0257 / 280291 ; Fax: 0257 / 280301

E-mail : scspeciala_arad@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

NR. 2281 / 16.12.2016

CONCURS PENTRU OCUPARE POSTURI VACANTE ÎN CADRUL CENTRULUI ȘCOLAR PENTRU EDUCAȚIE INCLUZIVĂ ARAD

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Arad, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată în regim contractual a următoarelor posturi vacante:

I. 1 NORMĂ MUCITOR CALIFICAT I-G -BUCATARIE (cod COR 512003)

Condiții generale, conform art.3 al Regulamentului – cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română scris și vorbit;
- are vârsta minimum de 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice, potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat(ă) pentru săvârșirea unei infracțiuni, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îmfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice :

- Studii generale;
- Vechimea în muncă : minim 5 ani;
- Curs de calificare în domeniu
- Disponibilitate la timp de lucru prelungit;
- Spirit organizatoric;

Documente de înscriere

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului solicitat de instituția publică;
- carnet de muncă sau, după caz, adeverințele care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează ;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare , eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;

Adeverința care să ateste starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în format standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor și acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului original, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile actelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Tematica pentru concurs:

- Norme de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare
- Norme privind activitatea de gestiune a bunurilor materiale;
- Norme de igiena privind unitatile pentru ocrotirea, educarea si instruirea copiilor si tinerilor;
- Obligațiile angajaților cu privire la respectarea normelor de sanatate și securitate în muncă

Bibliografie

1. Ordin 1955/18.10.1995 privind Normele de igiena privind unitatile pentru ocrotirea, educarea si instruirea copiilor si tinerilor;
2. Ordin nr. 976/1998 – Ministerul Sănătății pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G. nr. 924/2005-privind Regulile generale pentru igiena produselor alimentare
4. H.G. 857/2011-privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele din domeniul sănătății publice; Cap X – Contravenții la normele igienico-sanitare pentru alimente și la normele de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor;
5. Regulamentul (CE) nr. 852/2004 privind igiena produselor alimentare – (capitalul V-cerinte aplicabile echipamentelor, cap VI-deseurile alimentare, cap. VIII-igiene personala, IX – dispoziții aplicabile produselor alimentare);

0,5 NORMĂ MUCITOR CALIFICAT I-G -ÎNGRIJITOR CURĂȚENIE (cod COR 911201)

Condiții generale, conform art.3 al Regulamentului – cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română scris și vorbit;
- are vârsta minimum de 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice, potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat(ă) pentru săvârșirea unei infracțiuni, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îmfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea postului, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice :

- Studii generale;
- Vechimea în muncă : minim 5 ani;
- Disponibilitate la timp de lucru prelungit
- Abilități de relaționare – comunicare cu întreg personalul unității de învățământ

Documente de înscriere

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului solicitat de instituția publică;
- carnet de muncă sau, după caz, adeverințele care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează ;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare , eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;

Adeverința care să ateste starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în format standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor și acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului original, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile actelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Tematica pentru concurs:

- Noțiuni fundamentale de igienă;
- Reguli de efectuare a curățeniei în instituția de învățământ;
- Obligațiile angajaților cu privire la respectarea normelor de sanatare și securitate în muncă

Bibliografie

1. Legea 319/14.07.2006 privind securitatea și sănătatea în muncă;
2. Broșura editată de Ministerul Muncii și Institutul Național de Cercetare Dezvoltare Protecția Muncii/1999 – privind primul ajutor la locul accidentului;
3. Ordinul Ministerului Sănătății nr.219/2002 – art. 61;
4. Legea nr.307/2006 apărarea împotriva incendiilor.

Graficul de desfășurare a concursului și dispoziții finale:

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției **Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Arad**, str. Căpitan Ignat, nr. 10 - Compartimentul Secretariat, **în termen de 10 zile lucrătoare** de la data publicării anunțului pentru ocuparea postului vacant respectiv **09.01.2017**, până la data de **11.01.2017, zilnic între orele 09-16**, Conform art.6 al Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Concursul va avea loc la sediul **Centrului Școlar pentru Educație Incluzivă Arad**, conform graficului de mai jos.

Etapă de concurs	Data / perioada	Observații
Publicarea anunțului	21.12.2016	
Depunerea dosarelor de înscriere	09.01.2017-11.01.2017 interval orar: 9:00-16:00	
Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	16.01.2017	Probă eliminatorie
Proba practică	18.01.2017 interval orar: 09.00-15.00	
Afișarea rezultatelor parțiale	19.01.2017, ora 9:00	
Depunerea contestațiilor	19.01.2017 interval orar: 9:00-13.00	
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale pentru proba scrisă/proba practică	19.01.2017 interval orar: 13:00-16.00	
Interviu	20.01.2017, ora 9:00	La interviu vor participa doar candidații care au obținut la proba practică cel puțin nota 5 (cinci)
Afișarea rezultatelor finale	20.01.2017, ora 15:00	Sediul CSEI

Candidații pot contesta numai evaluarea propriului dosar și a propriei evaluări.

Nota obținută după rezolvarea contestațiilor rămâne definitivă.

Candidatul declarat reușit se angajează pe o perioadă nedeterminată, începând cu data de 01.02.2017.

Relații suplimentare se obțin de la sediul instituției **Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Arad**, str. Căpitan Ignat, nr. 10 - Compartimentul Secretariat, telefon 0257/280291, în zilele lucrătoare, între orele 09.00-13.00.

Concursul a fost publicat și în:

- Monitorul Oficial al României Partea III-a
- comunicat de presă
- site ISJ Arad: www.isjarad.ro
- site www.CSEIARAD.RO

Concursul se va organiza cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

DIRECTOR C.S.E.I. ARAD,
prof. PIROȘ OLIMPIA