



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE



## FISĂ DE EVALUARE

PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT ÎN ANUL 2018

CADRE DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL

Perioada evaluată: 01.09.2012 - 31.08.2017

Numele și prenumele: \_\_\_\_\_

Unitatea de învățământ: \_\_\_\_\_

Funcția didactică/specialitatea: \_\_\_\_\_

Vechimea în învățământ: \_\_\_\_\_ Grad didactic: \_\_\_\_\_

Criteriu eliminatoriu	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Calificativ "foarte bine" în anii școlari					

Nr.crt.	Criterii	Punctaj maxim	Punctaj autoevaluare	Punctaj inspector școlar	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de soluționare a contestațiilor
<b>1.</b>	<b>Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă</b>	<b>77p</b>				
<b>a)</b>	<p>rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor, materializate în progresul copiilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fișa de apreciere a progresului copilului preșcolar înainte de intrarea în clasa pregătitoare, ca o confirmare a parcurgerii coerente și cu consecvență a Curriculumului pentru educație timpurie în vigoare și a atingerii obiectivelor/elementelor de competență menționate în acesta, respectiv, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu/rezultate obținute cu clasa și individual la disciplinele de specialitate din învățământul tehnologic și vocațional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar în vigoare</p> <p><i>Exemple de dovezi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programe de intervenție personalizată, fișe de evaluare inițială, fișe de progres (înregistrate la unitatea de învățământ și semnate de directorul instituției)</li> <li>- Programe de integrare a preșcolarilor/elevilor în ciclul următor de învățământ ( înregistrate la unitatea de învățământ și semnate de director);</li> <li>- Dovezi ale activităților derulate în cadrul Planului de măsuri privind</li> </ul>	<p><b>6 p</b></p> <p><b>0,25 p</b> pentru fiecare program, proces verbal, minută, plan operațional</p> <p><b>(Max.4 p)</b></p> <p><b>0,5 p</b> pentru fiecare machetă date statistice</p> <p><b>(Max 2 p)</b></p>				

	<p>îmbunătățirea rezultatelor școlare, corectarea tulburărilor de vorbire: procese verbale, minute, fișe de lucru, planuri operaționale, planurile activității de logopedie pe tip de deficiență, terapia tulburărilor de limbaj, kinetoterapie (înregistrate la unitatea de învățământ și semnate de directorul unității școlare)</p> <p>- Machete cu date statistice din care să reiasă progresul elevilor la testările inițiale și anuale (înregistrate la unitatea de învățământ și semnate de directorul unității școlare)</p> <p>Se anexează adeverințele eliberate de unitatea de învățământ, semnate de către directorul unității. Se punctează suplimentar: coordonarea serviciilor de sprijin prin profesori itineranți, coordonarea școlarizării la domiciliu pentru elevii nedeplasabili</p> <p>Notă: maxim 6p</p>					
<b>b)</b>	<p>inițierea și/sau aplicarea la grupă/clasă a unor metode, procedee și tehnici de abordare a predării-învățării-evaluării inovative, preluate din cercetarea educațională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanțare externă (inclusiv schimburi de experiență sau mobilități), a unor proiecte la nivel județean (în parteneriat cu instituții de învățământ superior de profil sau organizații neguvernamentale cu experiență relevantă în domeniu) și/sau promovate de Ministerul Educației Naționale la nivel național, prin scrisorile metodice.</p> <p><i>Exemple de dovezi:</i></p> <p>- Utilizarea mijloacelor multimedia (gerafică pe calculator, reportaj fotografic, fotografie digital, softuri logopedice) în terapiile specific, terapiile logopedice sau de predare-învățare (ex: parteneriate cu diferite instituții din care să reiasă implicarea directă a profesorului, înregistrate la unitatea de învățământ și</p>	<p><b>6p</b></p> <p><b>2p</b> /schimburi de experiență /activitate</p> <p><b>2 p</b> /proiecte la nivel județean /proiect</p> <p><b>1 p</b>/ aplicarea la clasă a unor metode, procedee și tehnici de</p>				

	<p>semnate de directorul unității școlare).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contracte de parteneriat în cadrul unor proiecte cu finanțare externă din care să reiasă implementarea unor metode, procedee și tehnici inovative în activitatea de terapii specifice, terapie logopedică sau de predare învățare;</li> <li>- Certificate/atestare de perfecționare în domeniul TIC obținute în perioada 01.09.2012-31.08.2017;</li> <li>- Copii ale proiectelor tematice aplicate în procesul de predare - învățare –evaluare înregistrate în școală, adeverință semnată de directorul școlii și inspectorul școlar de specialitate;</li> </ul> <p>(Se anexează adeverințele eliberate de unitatea de învățământ, semnate de către directorul unității în care se menționează folosirea aplicațiilor calculatorului)</p> <p>Notă: maxim 6p</p>	<p>abordare a predării – învățării</p> <p>- evaluării inovative</p> <p><b>1p /</b> utilizarea calculatorului la predare/ evaluare</p> <p><b>(max 6p)</b></p>				
<b>c)</b>	<p>performanțe dovedite în pregătirea preșcolarilor și elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor/premiilor și mențiunilor speciale la etapa județeană și a municipiului București/interjudețeană/națională/internațională, incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației Naționale și/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi</p> <p><i>Exemple de dovezi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- copii după diplomele/certificatele obținute de copii/elevi la concursurile și olimpiadele școlare din care să reiasă clar cine i-a pregătit sau adeverință din</li> </ul>	<p><b>20p</b></p> <p><b>Etapa județeană</b></p> <p>Premiul I-<b>3p</b></p> <p>Premiul II-<b>2,50p</b></p> <p>Premiul III-<b>1,50p</b></p> <p>Mențiune – <b>0,50p</b></p> <p><b>Etapa Interjudețeană</b></p>				



	<p>partea directorului unității din care să reiasă implicarea profesorului</p> <p>- adeverințe, decizii din care să reiasă implicarea în pregătirea loturilor olimpice de elevi și/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată</p> <p>Se vor puncta numai concursurile școlare organizate sau recunoscute ISJ sau minister în perioada 01.09.2012 – 31.08.2017. Se anexează în copie, diplomele elevilor premianți din care să rezulte și numele cadrului didactic.</p> <p>Notă: *Maxim 1 premiu/fază **Se cumulează maximi 20p</p>	<p>Premiul I – <b>3 p</b></p> <p>Premiul II – <b>2,50p</b></p> <p>Premiul III – <b>1,50p</b></p> <p>Mențiuni - <b>0,50p</b></p> <p>Pregătirea loturilor olimpice – <b>5p</b></p> <p><b>Etapa națională -20p</b></p> <p><b>Etapa internațională-20 p</b></p> <p><b>(max20p)</b></p>				
<b>d)</b>	<p>rezultatele deosebite obținute în centrele de excelență, în Centrele de Resurse pentru Educație și Dezvoltare, în centrele multifuncționale pentru educație timpurie, certificate de inspectorul de specialitate/organizația coordonatoare și/sau rezultate deosebite obținute cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare, certificate de directorul unității de învățământ/inspectorul de specialitate sau directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și</p>					

<p><b>Asistență Educațională</b></p> <p>Notă:</p> <p>* pentru rezultatele obținute în centrele de excelență, se anexează programul de pregătire al elevilor în centrul de excelență certificat de inspectorul de specialitate și Diplomele obținute cu elevii la Olimpiadele Naționale/Internaționale (câte 1p./rezultat (Diplomă)/copil)</p> <p>**pentru rezultatele obținute cu elevii cu CES, se anexează certificatul de orientare școlară și profesională, adeverință eliberată de directorul unității de învățământ din care să rezulte că elevul este/a fost coordonat/ îndrumat în vederea atingerii rezultatelor deosebite, documente însoțite de Planul de intervenție personalizat (PIP)/ Planul de servicii personalizat (PSP), avizate de CJRAE ( câte 1 p./PIP/PSP/ copil)</p> <p><i>Exemple de dovezi:</i></p> <p>- elaborarea și derularea de programe de sprijin -1p</p> <p>- integrarea copiilor cu cerințe educative speciale în școlile de masă, servicii educaționale de sprijin pentru copii cu CES integrați și desfășurarea activităților de educație remedială - 2p</p> <p>- activitatea si rezultatele obținute cu elevi cu dificultăți de învățare - 1p/copil</p> <p>(Se va depune adeverință care certifică activitatea desfășurată cu elevul/elevii cu CES eliberată de directorul unității de învățământ)</p> <p>- copii xerox după diplome sau certificate obținute de elevii cu preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale și/sau tulburări de învățare - 1p/document</p> <p>- adeverință din partea directorului, care să ateste preocuparea profesorilor pentru copiii cu dificultăți de învățare și din care rezultă îmbunătățirea performanței copiilor, prin prezentarea în evoluție a rezultatelor și a planului de</p>	<p><b>4p</b></p>				
--	------------------	--	--	--	--



	<p><i>intervenție personalizată - 1p/copil</i></p> <p><i>*Pentru elevii încadrați în grad de handicap care nu au fost certificați de CJRAE, se depune adeverință eliberată de directorul unității. În adeverință se precizează numărul de elevi, anii în care a lucrat și numerele certificatelor elevilor. Nu se precizează numele elevilor. Celelalte date rămân confidențiale)</i></p> <p><i>* doar pentru profesorii logopezi și consilierii școlari</i></p> <p>Notă: se cumulează maxim 4p</p>					
e)	<p>participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile de profil, etapele pe sector, județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratului școlar/Ministerului Educației Naționale</p> <p><b>Exemple de dovezi:</b> adeverințe MEN/ISJ, decizii din care să reiasă calitate de membru în comisiile de evaluare/organizare a olimpiadelor și concursurilor școlare și extrașcolare fazele județene, interjudețene, naționale, internaționale</p> <p>Notă: se cumulează maxim 8p</p>	<p><b>8p</b></p> <p>nivel județean – <b>4p</b></p> <p>nivel interjudețean – <b>4p</b></p> <p>nivel național/ internațional – <b>8p</b></p> <p><b>(max 8p)</b></p>				
f)	<p>rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor/elevilor din categorii dezavantajate (preșcolarii sau elevii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii din comunități</p>	<p><b>12p</b></p> <p><b>2p pentru fiecare</b></p>				

	<p>sărace, comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copii școlarizați la domiciliu sau în spital, copii cu HIV etc.)</p> <p><b>Exemple de dovezi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- programe de integrare, planuri de acțiune, planuri de măsuri pentru elevii care provin din medii dezavantajate (elevi cu CES integrați în învățământul de masă, copii din familii monoparentale, copii în plasament, copii din comunități sărace, comunități izolate, părinți plecați în străinătate, copii școlarizați la domiciliu sau în spital, copii cu HIV, înregistrate la unitatea de învățământ și semnate de director din care să reiasă activitățile specifice derulate.</li> <li>- procese verbale, fișe de monitorizare ale programelor de integrare, planurilor de măsuri din care să reiasă rezultatele cu acești elevi</li> </ul> <p>În adeverința semnată de director se va preciza numărul de elevi, anii în care a lucrat și numerele certificatelor elevilor. Nu se precizează numele elevilor. Celelalte date rămân confidențiale.</p> <p>Notă: maxim 6 documente doveditoare, 2p/activitate</p>	<p>program, plan de acțiune, plan de măsuri, pv, fișă de monitorizare</p> <p><b>(max 12 p)</b></p>				
<b>g)</b>	<p>implicare în activitatea de tratare diferențiată a preșcolarilor/elevilor din grupele/clasele cu regim simultan/alternative educaționale și/sau în implementarea programelor sociale (ex.: Rechizite școlare, Tichet social, Masa caldă, Programul pentru școli etc.)</p> <p><b>Exemple de dovezi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- parteneriate, contracte de colaborare, contracte de sponsorizare, protocoale încheiate cu diverse instituții școlare având ca obiectiv voluntariatul, derularea unor proiecte de educație remedială, educație permanentă, pregătirea suplimentară a elevilor proveniți din medii dezavantajate, elevi cu rezultate</li> </ul>	<p><b>2p</b></p> <p><b>0,5p</b> pentru fiecare parteneriat, contract de colaborare, contract de sponsorizare</p>				



	<p><i>slabe la învățătura, atragerea de fonduri pentru asigurarea rechizitlor școlare, a unei mese calde etc (înregistrate la unitatea de învățământ și semnate de director) din care să reiasă activități specifice derulate</i></p> <p><i>- adeverințe semnate de director</i></p> <p>Notă: maxim 2p</p>	( max 2 p)				
h)	<p>implementarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (ex. de domenii: educație parentală, educație ecologică, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație incluzivă, educație remedială – inclusiv prin elaborarea și operaționalizarea planurilor individualizate de învățare, educație interculturală, învățare cooperativă, educație pentru mișcare etc.) și/sau implicarea în implementarea programului “Școala după școală” ca activitate în norma didactică, respectiv a programului „A doua șansă”</p> <p><b>Exemple de dovezi:</b></p> <p><i>- diplome, certificate, adeverințe din care să reiasă implicarea în proiecte educaționale inovatoare</i></p> <p><i>-planuri individualizate de învățare, planuri de educație remedială</i></p> <p><i>- diplome, adeverințe, decizii din care să reiasă implicarea în programul „ Școala după școală,, sau „A doua șansă”, adeverințe semnate de director, copii</i></p>	<p><b>3p</b></p> <p><b>1p</b> pentru fiecare plan individualizat, diplomă, adeverință, decizie</p> <p><b>( max 3 p)</b></p>				

	<i>proiecte, copii atestate și adeverințe de participare</i>  Notă: maxim 3p					
<b>i)</b>	participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației Naționale sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate  <i>Exemple de dovezi:</i>  - copie copertă manual/auxiliar curricular, copie material actualizat  Notă: maxim 16p	<b>16p</b>  1) <b>14p</b> /nr.de autori manual  2) <b>8p</b> /nr.de autori auxiliar  3) <b>4p</b> /nr.de autori pt. fiecare RED publicată în format electronic				
<b>2.</b>	<b>Criteriul privind performanțe deosebite în inovarea didactică/managerială</b>	<b>14p</b>				
<b>a)</b>	elaborarea/participare la elaborarea de programe școlare (inclusiv cele pentru discipline opționale noi), regulamente, metodologii, proceduri, studii/cercetări în domeniu (nivel național și județean)  <i>Exemple de dovezi:</i>  - copii programe școlare avizate de ISJ/MEN, regulamente, ghiduri, auxiliare, copii copertă carte din care să reiasă autorul și ISBN-ul/ISSN-ul etc.  Notă: maxim 2p	<b>2p</b>  <b>1p</b> / regulament/ metodologie/ procedură/ studiu				

<b>b)</b>	<p>elaborarea/participare la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației Naționale, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN</p> <p><i>Exemple de dovezi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- copii pagini din care să reiasă autorul și ISBN-ul/ISSN-ul</li> </ul>	<p><b>2p</b></p> <p><b>1p</b> / articol înregistrat cu ISBN/ISSN</p> <p>1p /îndrumător, ghid, suport de curs</p>				
<b>c)</b>	<p>realizarea/participare la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației Naționale</p> <p><i>Exemple de dovezi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- copii pagini din care să reiasă autorul și ISBN-ul/ISSN-ul</li> </ul>	<p><b>1p</b></p> <p>1 p/ material/soft</p>				
<b>d)</b>	<p>activitatea de mentorat, de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare și mentorat care răspund cerinței)</p> <p><i>Exemple de dovezi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- adeverințe, atestate mentor, formator</li> </ul>	<p><b>3p</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- activitate ca mentor-<b>1p</b></li> <li>– activitate ca formator-<b>1p</b></li> </ul> <p>activitate în cadrul cercului pedagogic-1p</p>				

<b>e)</b>	<p>activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare și asigurare a calității în educație, comisii de sănătate și securitate în muncă, activitate în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar (doar pentru cadrele didactice care nu beneficiază de degrevare de la norma de predare pentru această activitate), precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional</p> <p><i>Exemple de dovezi:</i></p> <p>- <i>adeverințe, decizii</i></p>	<p><b>2p</b></p> <p><b>1p / comisie</b></p> <p>1p /lider de sindicat</p>				
<b>f)</b>	<p>activitate de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul de specialitate și de inspectorul școlar general sau de director</p> <p><i>Exemple de dovezi:</i></p> <p><i>Se vor atașa adeverințe/decizii conform cu originalul sau anexele acestora eliberate de inspectoratele școlare</i></p>	<p><b>1p</b></p> <p>- Coordonator de cerc pedagogic <b>0,50 p</b></p> <p>- Profesor metodist <b>1p</b></p> <p>- Membru în consiliul consultativ 0,50 p</p>				

<b>g)</b>	<p>activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației Naționale, în cadrul Comisiei Naționale de Specialitate, a unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, activitatea de evaluator de manuale școlare/auxiliare didactice/mijloace de învățământ/resurse educaționale deschise/portofolii pentru Corpul Național de Experți în Management Educațional</p> <p><b>Exemple de dovezi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se vor atașa adeverințe MEN, decizii etc.</li> </ul> <p>Notă: maxim 2p</p>	<p><b>2p</b></p> <p>1p /activitate</p>				
<b>h)</b>	<p>participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică</p> <p><b>Exemple de dovezi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se vor atașa copii programe din care să reiasă titlul/autorul, copii adeverințe/certificate susținere activitate de formator etc.</li> </ul> <p>Notă: maxim 1p</p>	<p><b>1p</b></p> <p><b>0,5p / activitate zonală/ județeană</b></p> <p><b>1p/ activitate națională/ internațională</b></p> <p><b>0,5 p / curs</b></p>				

3.	<b>Criteriul privind activitățile extracurriculare și implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, Transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare )/programe de formare profesională</b>	<b>14p</b>				
<b>a)</b>	inițierea/participarea la proiecte/programe de formare profesională  <i>Exemple de dovezi:</i>  - adeverințe , copii proiecte, programe  Notă: maxim 6p	<b>6p</b>  1) inițiere de proiecte/program e de formare profesională <b>4p</b> ( <b>1p/proiect/progr am</b> )  2) participare la proiecte/program e de formare profesională <b>2 p</b> ( <b>1 p/proiect/progra m</b> )				
<b>b)</b>	inițierea/participarea la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare și care sunt relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii sau pentru dezvoltarea personală a preșcolarilor/elevilor profesională	<b>4p</b>  1) inițierea de proiecte <b>3 p</b>  2) participarea la				

	<p><b>Exemple de dovezi:</b></p> <p>-activitate și rezultate obținute în cadrul unor programe/ proiecte de prevenire și ameliorare a fenomenelor de absenteism, abandon școlar, violență școlară, eșec școlar, comportamente de risc</p> <p>Se vor atașa copii după decizii/program din care sa reiasă componența comitetelor de organizare, adeverințe, copie proiecte fișa de progres a elevilor etc.</p>	proiecte <b>1 p</b>				
<b>c)</b>	<p>participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară, îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/robotică, performanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc.</p> <p><b>Exemple de dovezi:</b> adeverințe, strategie SNAC, diplome</p> <p>Se va puncta activitatea de voluntariat desfășurată de cadrele didactice– adeverințe /recomandări/ document justificativ al activității susținute conform cu originalul/decizii numire etc.</p> <p>Notă:            * se cumulează maxim 2 p            **Calitatea de coordonator SNAC la nivelul unității de învățământ se dovedește prin anexarea Deciziei CA al unit. de învățământ ( cf. art 2 (1) din OMECTS 3477/2012)            ***Dovezile privind participarea la activități în cadrul SNAC vor fi vizate de către coordonatorul județean SNAC - Directorul CJRAE Arad- nu se vizează Diplomele SNAC care au deja semnatura Coord. Județean SNAC.</p>	<p><b>2p</b></p> <p><b>1p/</b> îndrumare formațiuni ansambluri de elevi/ acțiuni de voluntariat/ îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi</p> <p><b>2p/</b>Coordonator județean/regional</p> <p><b>1,5 p/</b>Coordonator SNAC la nivelul unității de învățământ</p> <p><b>0,5p/</b> Participare la activități în</p>				

		cadrul SNAC  (maxim 4 activități)				
d)	<p>inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare</p> <p><b>Exemple de dovezi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- adeverințe, copii documente activități (ex: copie proiect, procese verbale activități înregistrate și avizate, comunicate/extrase din presă etc.)</li> </ul> <p>Notă: * se cumulează maxim 2 p</p>	2p	<p>1p / activitate schimb de experiență</p> <p>1p /proiect interșcolar</p>			
4.	<b>Criteriul privind contribuția la dezvoltarea instituțională</b>	5p				
a)	<p>atragera de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, PosDru, POCU, Transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare</p> <p><b>Exemple de dovezi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- contracte de finanțare, decizii, adeverințe eliberate de MEN, ISJ din care să</li> </ul>	<p>2p</p> <p>1p / proiect</p> <p>1p /finanțare extrabugetară</p>				

	<i>reiasă calitatea de manager de proiect, membru în echipa de scriere a proiectelor cu finanțare europeană, adeverințe, copii atestate, fișa de post, protocoale</i>					
<b>b)</b>	<p>existența unui progres semnificativ în privința dotării spațiilor unității de învățământ, a mijloacelor de învățământ și a altor resurse educaționale, conform nevoilor comunității școlare (beneficiari ai educației, cadre didactice și personal administrativ) și ȳintelor de dezvoltare stabilite prin proiectul de dezvoltare instituțională</p> <p><b>Exemple de dovezi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- proiecte extracurriculare, cu finanțare extrabugetară</li> <li>- parteneriate extracurriculare, cu finanțare extrabugetară</li> <li>- activități în cadrul unor proiecte și parteneriate extracurriculare, cu finanțare extrabugetară</li> <li>- se anexează adeverințe/ copii ale proiectelor/ parteneriatelor/protocoalelor/contracte/convenții.</li> </ul> <p>(PV/ copii facturi/OP conform cu originalul, copie după/contractul de sponsorizare/donație/ proiectul derulat)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- adeverințe, decizii eliberate de ISJ, directorul unității școlare, de directorul CJRAE din care să reiasă implicarea în dotarea școlii, clasei, cabinetului logopedic, cabinetului de terapii specifice</li> </ul>	<p><b>2p</b></p> <p><b>0,5 p</b> / dotare spațiu</p> <p><b>0,5 p</b> / mijloc de învățământ / resursă educațională</p>				



c)	<p>participare și implicare în activitatea comisiilor și consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum și/sau în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator</p> <p><b>Exemple de dovezi:</b></p> <p>- adeverințe, decizii eliberate de MEN, ISJ, directorului unității din care să reiasă calitatea de membru în consiliul de administrație, comisia de proiecte cu finanțare europeană, atragerea de fonduri extrabugetare, încheierea unor parteneriate la nivel instituțional</p>	<p><b>1p</b></p> <p><b>0,5p</b> / participare la comisii/ consilii</p> <p><b>0,5p</b> / participare ca observator</p>				
TOTAL		<b>110</b>				

## Note

1. Fișa de evaluare pentru acordarea gradației de merit a fost elaborată în baza prevederilor cuprinse în Anexa la OMEN nr. 3633/3.05.2018
2. Condițiile necesare înscrierii la concursul de acordare a gradației de merit, începând cu anul școlar 2018 -2019 sunt prevăzute în ordinul de ministru de mai sus.
3. Pentru activitatea corespunzătoare criteriilor prevăzute în fișă, candidatul va depune în dosar acte doveditoare în original, sau certificate "conform cu originalul", după caz.



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD**



**MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE**



4. Pentru criteriile unde nu există posibilitatea anexării unui document justificativ, se vor anexa adeverințe în original, sau certificate "conform cu originalul", eliberate de acea instituție care a organizat sau a găzduit activitatea la care candidatul face referire. Adeverințele vor conține elementele concrete, necesare identificării activității.
5. Candidatul va respecta ordinea criteriilor și a subcriteriilor din fișa de evaluare la îndosărierea documentelor justificative depuse, în conformitate cu Art. 9 (3) al Anexei la OMEN nr. 3633/3.05.2018.
6. Nerespectarea cerințelor formale la depunerea dosarului atrage după sine neevaluarea acestuia.
7. Directorul unității de învățământ răspunde de confruntarea copiilor depuse cu documentele originale.

**CANDIDAT** \_\_\_\_\_  
**(NUME, PRENUME, SEMNĂTURĂ)**

**INSPECTOR ȘCOLAR/PROFESOR METODIST** \_\_\_\_\_  
**(NUME, PRENUME, SEMNĂTURĂ)**

**PREȘEDINTELE COMISIE DE EVALUARE** \_\_\_\_\_  
**(NUME, PRENUME, SEMNĂTURĂ)**

**PREȘEDINTELE COMISIE DE CONTESTAȚII** \_\_\_\_\_  
**(NUME, PRENUME, SEMNĂTURĂ)**