



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ADAM NICOLAE” ARAD

310262 ARAD STR. STEAGULUI NR. 27/A TEL/FAX 0040257288090

E-mail: [general7arad@gmail.com](mailto:general7arad@gmail.com)

Nr. 81/01.02.2021

**ANUNȚ CONCURS**

Școala Gimnazială "Adam Nicolae" Arad, cu sediul în localitatea Arad, str. Steagului, nr. 27, județul Arad, având codul unic de înregistrare fiscală: 28314682, reprezentată legal prin **Director Bokor Monica, ORGANIZEAZĂ** concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post de **MUNCITOR ÎNTREȚINERE – post cu normă întreaga**

**Concursul se organizează la sediul institutiei și constă în proba practică și interviu.** Condițiile de participare la concurs se afișează sediul Școlii Gimnaziale "Adam Nicolae" - Arad iar informațiile suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0744501584 persoană de contact Bokor Monica

Condițiile necesare ocupării unui post de natură contractuală vacant prevăzute la art. 3 și urm din HGR. nr. 286/2011 sunt:

**Condițiile specifice și generale** necesare pentru ocuparea postului de îngrijitor:

**Condiții specifice:**

- studii: generale sau medii;
- vechime în specialitatea studiilor: nu este cazul;
- Condiții specifice:
  - deprinderi și abilități practice în mentenanța instalațiilor de apă curentă, tehnico- sanitară și gaze naturale; în executarea lucrărilor de zugrăveli, vopsit și reparații în construcții; în executarea lucrărilor de lăcătușerie, reparații și întreținere a mobilierului școlar, a ușilor, ferestrelor, parchetului, etc
  - diplomă de calificare în una dintre meseriile: lăcătuș mecanic, electrician, fochist, tehnician/instalator-instalații sanitare

**Condiții generale:**

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European
- are domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale în vederea angajării și ocupării acestui post;
- are capacitate deplină de exercițiu;



**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**  
**ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ADAM NICOLAE” ARAD**

310262 ARAD STR. STEAGULUI NR. 27/A TEL/FAX 0040257288090

E-mail: [generala7arad@gmail.com](mailto:generala7arad@gmail.com)

- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea

**Calendarul de desfășurare a concursului:**

- Perioada de depunere a dosarelor de concurs: 01.02.2021 - 16.02.2021, în intervalul orar 10:00 -14:00, la sediul institutiei.
- Selectia dosarelor de înscriere: 17.02.2021; la sediul institutiei
- Afișarea candidaților care îndeplinesc condițiile de participare: 17.02.2021, ora 16:00; la sediul institutiei
- Depunerea contestațiilor: 18.02.2021, până la ora 14:00, la sediul institutiei;
- Solutionarea contestațiilor: 18.02.2021, între orele 14:00 -16:00 la sediul institutiei
- Afișarea listei finale cu candidații care îndeplinesc condițiile de participare la concurs: 18.02.2021, ora 16:00; la sediul institutiei
- Proba practica: 23.02.2021, ora 10:00; la sediul institutiei
- Afisarea rezultatelor pentru proba practica: 23.02.2021, ora 12:00
- Depunerea contestațiilor pentru proba practica: 23.02.2021 între orele 12:00 – 12:30 , la sediul institutiei
- Solutionarea contestațiilor pentru proba practica: 23.02.2021 între orele 12:30 – 13:00, la sediul institutiei
- Afisarea rezultatelor finale pentru proba practica: 23.02.2021 la ora 13:00, la sediul institutiei
- Interviu: 23.02.2021 la ora 13:00; la sediul institutiei
- Afisare rezultatelor pentru interviu: 22.02.2021 la ora 15:00, la sediul institutiei
- Depunere contestațiilor pentru interviu: 23.02.2021 între orele 15:00 - 15:30, la sediul institutiei
- Solutionarea contestațiilor pentru interviu: 23.02.2021 între orele 15:30 – 16:00, la sediul institutiei
- Afișarea rezultatelor finale: 23.02.2021, ora 16:30, la sediul institutiei

**Dosarul de înscriere:**

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;



**MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII**  
**ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ADAM NICOLAE” ARAD**

310262 ARAD STR. STEAGULUI NR. 27/A TEL/FAX 0040257288090

E-mail: [generala7arad@gmail.com](mailto:generala7arad@gmail.com)

- b) copia actului de identitate, a certificatului de naștere și a certificatului de casatorie (dacă este cazul);
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat;
- d) copia conforma cu originalul a carnetului de munca sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sanatate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; (Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.)
- g) curriculum vitae;
- h) opisul dosarului în dublu exemplar, un exemplar se restituie candidatului cu înregistrarea înscrierii la concurs.

Actele prevazute la punctele b), c), d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu originalul.

Documentele vor fi depuse într-un dosar plic, la sediul instituției, la biroul secretariat.

**Proba practica** constă în testarea abilităților și aptitudinilor practice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant de îngrijitor cu norma întreaga, conform HGR. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

**Interviu:** Potrivit art 24 din HGR Nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice **în cadrul interviului se vor testa abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.** Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba practica, respectiv candidatii care au obținut la proba practica cel puțin 50 puncte.

Director  
Bokor Monica

