



Nr. 3415/23.11.2021

**CONCURS
PENTRU OCUPARE POST VACANT
ÎN CADRUL
CENTRULUI JUDEȚEAN DE RESURSE ȘI ASISTENȚĂ EDUCAȚIONALĂ ARAD**

Având în vedere:

- **Art.30 din Legea nr. 53/2003**, privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
 - **H.G. nr.286/2011** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - **H.G. 1027/2014** pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea guvernului nr. 286/2011;
 - **Art. 91 din Legea Educației Naționale nr 1/2011;**
 - **Legea 55/2020** privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare;
 - Conform **art. II din LEGEA nr. 203 din 16 septembrie 2020**, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 850 din 16 septembrie 2020, prin derogare de la dispozițiile **art. 27 alin. (3) din Legea nr. 55/2020** privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările ulterioare, pe durata stării de alertă se pot desfășura și concursurile pentru ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante pentru posturile nedidactice, didactice auxiliare, pentru posturile din instituțiile care fac parte din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională, din autoritățile administrației publice locale și județene și instituțiile din subordinea sau coordonarea acestora, Parlamentul României, Agenția Națională pentru Resurse Minerale, Inspectia Judiciară, din structurile cu sau fără personalitate juridică care derulează programe cu finanțare din fonduri nerambursabile, europene și naționale, precum și pentru posturile vacante de asistenți medicali comunitari, asistenți medicali și medici din unitățile de învățământ.
 - **Adresa nr. 2706/19.11.2021** a Consiliului de administrație al ISJ Arad privind acordul de începere a demersurilor în vederea organizării concursului pentru ocuparea a 1 post vacant de muncitor calificat.
- Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad**, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a postului vacante, în regim contractual:

**I. 1 NORMĂ MUNCITOR CALIFICAT – I M (cod COR 515301) personal nedidactic,
perioadă nedeterminată**

Condiții generale, conform art.3 al Regulamentului – cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă de 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice, potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice:

- Studii medii;
- Vechimea în muncă minim 7 ani;
- Abilități și aptitudini necesare: persoană serioasă, stabilă emoțional, responsabilă și corectă;
- Fișa de aptitudini eliberată de Medicina Muncii;
- Carnet conducere - categoria B;
- Deprinderi și abilități practice în:
 - mentenanța instalațiilor de apă curentă, tehnico-sanitară și gaze naturale;
 - executarea lucrărilor de zugrăveli, vopsit și reparații în construcții;
 - executarea lucrărilor de lăcătușerie, reparații și întreținerea mobilierului, a ușilor, ferestrelor, parchetului etc;
- Calificare în unul din domeniile: electric, construcții civile/structuri, instalații sanitare, lăcătușerie.

Documente de înscriere

- cererea de înscriere la concurs, adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului solicitat de instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae;

Adeverința care să ateste starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în format standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile actelor de studii și a ale actelor care atestă efectuarea unor specializări, carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea, la depunerea dosarului.

Tematica pentru concurs:

- Măsuri ferme de curățenie și dezinfecție în unitate, adaptate și în conformitate cu prevederile Legii nr. 55/2020;
- Cunoașterea reglementărilor legale privind măsurile de prevenire PSI și prevederile privind protecția muncii;
- Principalele atribuții și obligații ale personalului de îngrijire în instituțiile administrației publice locale;
- Exploatarea instalațiilor electrice, sanitare, de încălzire, și a echipamentelor aferente acestora;
- Reglementări privind apărarea împotriva incendiilor, paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, norme de protecție a muncii,
- Defecțiuni, incidente, avarii la instalații electrice, sanitare, de încălzire etc.

Bibliografie:

1. Legea 319/14.07.2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, actualizată;
2. Legea 307/2006 referitoare la apărarea împotriva incendiilor, actualizată;
3. Broșura editată de Ministerul Muncii și Institutul Național de Cercetare Dezvoltare Protecția Muncii / 1999 – privind primul ajutor la locul accidentului;
4. LEGE nr.55 din 15 mai 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.
5. OMECTS nr. 5447/31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar – Capitolul III Personalul nedidactic și CAPITOLUL V: Răspunderea disciplinară a personalului din unitatea de învățământ;
6. Legea 477/2004 – Privind codul de conduita a personalului din instituțiile publice;
7. Legea 53/2003 actualizata: Codul muncii „Răspunderea disciplinară”

Graficul de desfășurare a concursului și dispoziții finale:

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției **Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad**, str. Mucius Scaevola, nr. 9- la Secretarul Comisie de concurs, **în termen de 10 zile lucrătoare** de la data publicării anunțului pentru ocuparea postului vacant respectiv, până la data de **13.12.2021 inclusiv, de Luni până Vineri, între orele 9-13**, conform art. 6 și 19 din Hotărârea nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

Concursul va avea loc la sediul **Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad**, conform graficului de mai jos:

Etapele de concurs	Data / perioada	Observații
Publicarea anunțului	25.11.2021	
Depunerea dosarelor de înscriere	26.11.2021- 13.12.2021 interval orar: 9:00-13:00	
Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	14.12.2021- ora 12:00	
Depunerea contestațiilor	14.12.2021-interval orar 12:00-16:00	
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale pentru selecția dosarelor	15.12.2021- ora 10:00	

Proba scrisă	22.12.2021	
Proba practică	interval orar: 10:00 – 12:00	
	interval orar 14:00 – 16:00	
Afișarea rezultatelor parțiale pentru proba scrisă și proba practică	22.12.2021 rezultate proba scrisă ora 14:00 rezultate proba practică ora 17:00	
Depunerea contestațiilor pentru proba scrisă și proba practică	23.12.2021 interval orar: 09:00-12:00	
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale pentru proba scrisă/proba practică	23.12.2021 interval orar: 12:00-16:00	
Interviu	24.12.2021, interval orar 9:00-13:00	
Afișarea rezultatelor parțiale- interviu	24.12.2021, ora 14:00	
Depunerea contestațiilor pentru proba de interviu	27.12.2021 interval orar: 09:00-13:00	
Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale pentru proba – interviu	27.12.2021 interval orar: 13:00-15:00	
Afișarea rezultatelor finale	27.12.2021, ora 16:00	Sediul C.J.R.A.E. Arad

Candidații pot contesta numai evaluarea propriului dosar și a propriei lucrări.

Sunt declarați admiși la proba scrisă, proba practică, interviu doar candidații care au obținut minimum 50 de puncte. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și/sau proba practică și/sau interviu.

Nota obținută după rezolvarea contestațiilor rămâne definitivă.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Candidații declarați admiși la concursul de ocupare a unui post vacant corespunzător unei funcții contractuale sunt obligați să se prezinte la post conf. art 40 din HG nr. 286 din 23 martie 2011.

Relații suplimentare se obțin de la sediul instituției **Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Arad**, str. Mucius Scaevola, nr. 9– la Secretarul Comisie de concurs, telefon 0257/214570, în zilele lucrătoare, între orele 9-13.00.

Concursul a fost publicat și în:

- Monitorul Oficial al României Partea III-a
- comunicat de presă- „Jurnalul Arădean,,
- site instituție: www.cjraearad.ro
- portalul posturi.gov.ro
- site ISJ Arad: www.isjarad.ro

Concursul se va organiza cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

DIRECTOR C.J.R.A.E. ARAD,
prof.dr. TODERICI Ovidiu Florin

