



Avizat în Comisia paritară din data de 16.04.2025

**FISĂ SINTETICĂ DE (AUTO) EVALUARE
ÎN VEDEREA ACORDĂRII GRADAȚIEI DE MERIT ÎN ANUL 2025
PENTRU PERSONALUL DE CONDUCERE DIN PALATELE ȘI CLUBURILE COPIILOR
Perioada evaluată: 01.09.2019 - 31.08.2024**

Numele și prenumele: _____

Unitatea de învățământ: _____

Perioada de exercitare a funcției: _____

Funcția de conducere, de îndrumare și control/specialitatea: _____

Vechimea în învățământ: _____ Grad didactic: _____

Criteriu eliminatoriu	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Calificativ „foarte bine” în anii școlari					

NR. CRT.	CRITERII GENERALE / SUBCRITERII				Punctaj maxim	Punctaj auto evaluare	Punctaj consiliul consultativ	Punctaj evaluare comisie	Punctaj evaluare comisie contestații
1.	CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ - MAXIMUM 45 PUNCTE								
a)	Atragerea și menținerea copiilor în activitățile de cerc (depășirea numărului de elevi față de normativul cercului)				3 p. maxim				
					3 p.				
b)	Inițierea unor proiecte în parteneriat cu alte instituții de învățământ sau ONG-uri, în vederea aplicării unor metode și procedee și tehnici inovative în activitatea de predare/învățare/evaluare				5* p. maxim				
					5 p. (2,5p/proiect)				
c)	Realizarea performanțelor în pregătirea copiilor distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locului I, II și III la fazele internaționale, naționale, regionale și județene (un premiu pe concurs se punctează o singură dată, corespunzător celui mai înalt nivel)				15* p. maxim				

			Locul I/ Marele Premiu/Trofeu	Locul II	Locul III				
	c.1)	Internațional	3 p.	2 p.	1 p.	-----			
	c.2)	Național	2,5 p.	2 p.	1,5 p.	-----			
	c.3)	Regional	1,5 p.	1 p.	0,5 p.	-----			
	c.4)	Județean	1,5 p.	1 p.	0,5 p.	-----			
d)	Participarea, în calitate de membru în comisia de organizare/membru al juriului /evaluator la concursuri, festivaluri (un eveniment se punctează o singură dată; document care atestă îndeplinirea criteriului)				5*p. maxim				

	d.1)	Internațional				3 p.			
	d.2)	Național				2 p.			
	d.3)	Regional				2 p.			
	d.4)	Județean				0,5 p			

e)	Inițierea și coordonarea unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel local/județean/interjudețean/național/internațional (în domenii precum: educație parentală, educație pentru dezvoltare durabilă, educație pentru sănătate, educație financiară, educație emoțională, educație interculturală, educație pentru mișcare, educație culturală, educație civică, prevenirea și combaterea violenței școlare, pentru diversitate și anti-discriminare etc.)* (Document care atestă îndeplinirea criteriului)		5* p. maxim					
	e.1)	Internațional	3 p					
	e.2)	Național	2 p.					
	e.3)	Regional	1 p.					
	e.4)	Județean	0,5 p.					
f)	Implicare în activități specifice de incluziune socială		5 p. maxim					
			5 p.					
g)	Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale școlare, la traducerea de manuale școlare din limba română într-o limbă a minorității naționale (învățământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învățământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor și părinților la materiale educaționale de calitate* (Document care atestă îndeplinirea criteriului)		7* p. maxim					

	g.1)	Autor/coautor la elaborarea/ traducerea de manuale școlare aprobate de Ministerul Educației	5 p.				
	g.2)	Elaborarea de auxiliare curriculare	4 p.				
	g.3)	Resursă educațională publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învățământ	6 p.				
2.	CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ / MANAGEMENT EDUCAȚIONAL - MAXIMUM 45 PUNCTE						
a)	Contribuția la elaborarea următoarelor materiale didactice avizate de Ministerul Educației/ inspectoratul școlar la nivel național/ județean (Document care atestă îndeplinirea criteriului)		5* p. maxim				

	a.1)	programe școlare - 1 p./programă	-----				
	a.2)	metodologii/regulamente/proceduri la nivel național – 0,5 p./document	-----				
	a.3)	materiale de suport educațional, îndrumătoare/ghiduri metodice - 1 p./document	-----				
	a.4)	reviste școlare, articole de specialitate - 0,5 p./document	-----				
b)	Contribuția la elaborarea următoarelor materiale didactice avizate de inspectoratul școlar/ Ministerul Educației, la nivel județean și local (Document care atestă îndeplinirea criteriului; nu se punctează programa cercului)		2* p. maxim				

	b.1)	programe școlare – 0,5 p./programă	-----				
	b.2)	metodologii/regulamente/proceduri – 0,25 p./document	-----				
	b.3)	materiale de suport educațional, îndrumătoare/ghiduri metodice – 0,5 p./document	-----				
	b.4)	reviste școlare, articole de specialitate - 0,25 p./document	-----				
c)	Contribuția la elaborarea următoarelor materiale didactice înregistrate cu ISBN/ISSN*		7* p. maxim				

	c.1)	programe școlare/CDS – 1 p./programă	-----				

	c.2)	metodologii/regulamente/proceduri la nivel național – 0,5 p./document	-----				
	c.3)	materiale de suport educațional, îndrumătoare/ghiduri metodice – 1 p./document	-----				
	c.4)	reviste școlare, articole de specialitate - 0,5 p./document	-----				
d)	Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e -learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației		2 p. maxim				
			2 p.				
e)	Activitatea de formator în formarea continuă a personalului din învățământ, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți (se punctează programele de formare care răspund cerinței) <i>(Dovada activității desfășurate de la instituția organizatoare)</i>		5 p. maxim				
			5 p.				
f)	Activitate în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, membru CA, comisii CEAC, comisii SSM, membru sau coordonator al altor comisii de lucru permanente sau temporare <i>Se acordă cel mult 2 p.pentru activitatea sindicală. Punctajul se va menționa pe adeverința eliberată solicitantului de către Biroul Județean Operativ al sindicatului din care acesta face parte.</i>		5 p. maxim				
			5 p. 1 p./activitate				
g)	Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, coordonator de cerc pedagogic, certificată, după caz, de inspectorul care coordonează disciplina și de inspectorul școlar general/director		8* p. maxim				
			8 p. 2 p./document				
h)	Activitate desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației/ inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/ subiectelor/ testelor de antrenament pentru simulările/evaluările/examenelor/ concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/ al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant		5 p. maxim				
			5 p.				

	desemnat de către comisiile naționale de organizare și desfășurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative					
i)	Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe zonale, județene, naționale și/sau internaționale, cursuri de perfecționare în domeniu sau în management educațional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării și care demonstrează performanțele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică	6 p. maxim				
		6 1 p./participare				
3.	CRITERIUL PRIVIND ACTIVITĂȚILE EXTRACURRICULARE ȘI IMPLICAREA ÎN PROIECTE/ PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ - MAXIMUM 20 PUNCTE					
a)	Implementarea/coordonarea/participarea la proiecte/programe de formare profesională*	5* p. maxim				

a.1)	Implementarea/coordonarea de proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)	5 p.				
a.2)	Participarea la proiecte/ programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.) (Se punctează atestatul de participare eliberat de organizatori/furnizorii de formare profesională – 1 p. / atestat)	3 p.				
b)	Implementarea/organizarea/coordonarea/proiectelor județene, interjudețene, naționale sau internaționale care au ca obiective: performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și	5 p maxim				

	abilităților preșcolarilor și elevilor, educația civică, educația complementară, formarea personalității preșcolarilor și elevilor					
b.1)	Implementarea/coordonarea de proiecte	5 p.				
b.2)	Participarea la proiecte	3 p.				
c)	Îndrumarea elevilor sau formațiuni/ansambluri de elevi pentru participarea la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive etc., participarea la activități de voluntariat, inclusiv participarea la activitățile din cadrul Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară (Se vor atașa copii contracte / copii diplome conform cu originalul / adeverințe etc.)			5 p. maxim		
c.1)	Internațional	2 p.				
c.2)	Național	1,5 p.				
c.3)	Regional	1 p.				
c.4)	Județean	0,5 p.				
d)	Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ preuniversitar de stat, cu personalitate juridică, rețele sau proiecte interșcolare (Se vor atașa copii contracte / copii diplome conform cu originalul / adeverințe etc.) Se acordă 1 p./activitate.	5 p.		5 p. maxim		
4.	CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ - MAXIMUM 40 PUNCTE					
a)	Atragerea de fonduri europene în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă (Erasmus+, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială și altele similare), de alte finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare, încadrarea în bugetul alocat calculat conform formulei de finanțare Se anexează copii după contractul de finanțare și alte care probează explicit implicarea în atragerea finanțării. Se acordă 4 p./finanțare			20 p. maxim		

	a.1)	Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată	-----				
	a.2)	Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată	-----				
	a.3)	Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată	-----				
b)	Obținerea de sponsorizări și de alte finanțări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare <i>Se anexează adeverințe eliberate de unitatea școlară, completate de alte documente aferente eliberate de entitatea fizică/juridică finanțatoare.</i>				10 p. maxim		
			10 p.				
c)	Participare și implicare în realizarea de parteneriate instituționale în concordanță cu nevoile comunității școlare și cu țintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale și dezvoltării durabile. <i>Se anexează copii parteneriate/ copii contracte / copii diplome conform cu originalul / adeverințe etc.</i>		10* p. maxim				

	c.1)	Autorități locale – 2 p. / proiect					
	c.2)	Agenți economici – 2 p. / proiect					
	c.3)	ONG - 2 p. / proiect					
	TOTAL PUNCTE		150 puncte				

NOTĂ 1:

***Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.**

Exemplu: La subcriteriul 1.g), în situația în care suma punctajelor acordate pentru g.1) - g.3) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

Prin urmare, punctajul acordat nu poate depăși maximum de puncte precizate la nivelul fiecărui criteriu/subcriteriu.

La completarea dosarului personal, candidații sunt atenționați să aibă în vedere și să respecte următoarele:

- Nu se vor lua în considerare diplomele atașate dacă **nu au număr de înregistrare și nu este menționat Calendarul activităților din care fac parte (CAEN/CAER/CAEJ) și poziția la care este înregistrat;**
- Activitățile/concursurile cuprinse în CAER/CAEJ **nu** vor fi considerate concursuri internaționale, chiar dacă pe diplome scrie concurs internațional;
- Nu se vor lua în considerare regulamentele concursurilor depuse spre finanțare;
- Documentele vor fi prezentate pe criterii /anii școlari din perioada evaluată.
- Punctajul minim necesar pentru obținerea gradației de merit este 75 p

NOTĂ 2: Se vor lua în considerare DOAR

- adeverințele care au număr de înregistrare

-documentele care sunt asumate de toți emitenții

-adeverințele emise de unitatea școlară care atestă participarea la o activitate pentru care,în mod obiectiv,nu pot fi emise alte documente justificative

Se acceptă doar documente justificative emise de unități de învățământ preuniversitar, de instituții de învățământ superior, de inspectorate școlare, case ale corpului didactic, centre de excelență, CJRAE/CMBRAE precum și de Ministerul Educației și Cercetării și de instituțiile și unitățile care funcționează în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării, conform Hotărârii Guvernului nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării cu modificările și completările ulterioare, respectiv de parteneri sociali ai Ministerului Educației și Cercetării.

Documentele emise de alte instituții, organizații non guvernamentale, sau organisme instituționale pot fi depuse și acceptate ca documente justificative numai în condițiile în care sunt vizate prin semnătură/certificate de directorul unității de învățământ sau de un reprezentant al inspectoratului școlar (ex: inspector școlar care coordonează disciplina/ domeniul, inspector școlar general adjunct, inspector școlar general).

CANDIDAT _____

(Nume, prenume, semnătură)

PREȘEDINTE COMISIA DE EVALUARE _____

(Nume, prenume, semnătură)

PREȘEDINTE COMISIA DE CONTESTAȚII _____

(Nume, prenume, semnătură)



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ARAD

Strada Corneliu Coposu nr.26, Telefon: 0257-280008, Fax 0257-214746,
web : www.isjarad.ro e-mail: inf_arad@isjarad.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII