

- model -

## FIȘA DE EVALUARE A PORTOFOLIULUI

Concursul de selecție a cadrelor didactice pentru constituirea corpului național de experți în management educațional organizat de către Inspectoratul Școlar al Județului...../Municipiului București

Candidat: Numele și prenumele .....

Funcția .....

Instituția/unitatea de învățământ .....

Vechimea în învățământ .....

Titlul științific de doctor/gradul didactic .....

| Evaluator | Numele și prenumele | Semnătura | Data |
|-----------|---------------------|-----------|------|
| 1.        |                     |           |      |
| 2.        |                     |           |      |

| Criteriul  | Punctajul maxim | Punctajul acordat | Punctajul final |
|--|-----------------|-------------------|-----------------|
| 1. Absolvirea unor programe de formare în domeniul managementului educațional  | 40 p            |                   |                 |
| a) îndeplinirea prevederilor art. 3 lit. c) din metodologie*1)   | 35 p            |                   |                 |
| - doctorat în management educațional   | 35 p            |                   |                 |
| - masterat în management educațional   | 30 p            |                   |                 |
| - acumularea a 60 de credite transferabile*2)  | 25 p            |                   |                 |
| b) participarea la stagii de formare/perfecționare în specialitate sau în managementul educațional, altele decât cele anterioare | 10 p            |                   |                 |
| - se acordă 2 puncte pentru fiecare stagi de formare cu o durată de cel puțin 5 zile (40 de ore)                                 |                 |                   |                 |
| - participarea la stagii predare-monitorizare internaționale Erasmus- se acordă 2 puncte/stagi                                   |                 |                   |                 |
| - participare la conferințe internaționale - se acordă 1p/conferință   |                 |                   |                 |
| 2. Experiența managerială*3)   | 35 p            |                   |                 |
| a) responsabil comisie metodică  | 8 p             |                   |                 |

|  |      |  |  |
|--|------|--|--|
| b) șef catedră   | 8 p  |  |  |
| c) membru în comisia de asigurare a calității<br>/membru al biroului departamentului   | 8 p  |  |  |
| d) responsabil de cerc pedagogic   | 8 p  |  |  |
| e) metodist al inspectoratului școlar  | 10 p |  |  |
| f) membru în consiliul consultativ al<br>inspectoratului școlar/senatului universitar  | 10 p |  |  |
| g) membru în consiliul de administrație al<br>unității de învățământ/conexe/inspectoratului<br>școlar/membru în consiliul facultății | 10 p |  |  |
| h) consilier educativ  | 10 p |  |  |
| i) director adjunct unitate de învățământ/<br>conexă   | 12 p |  |  |
| j) director unitate de învățământ/conexă   | 14 p |  |  |
| k) inspector școlar/inspector școlar de<br>specialitate  | 14 p |  |  |
| l) director casa corpului didactic   | 16 p |  |  |
| m) inspector școlar general adjunct  | 16 p |  |  |
| n) inspector școlar general  | 18 p |  |  |
| o) prorector   | 16 p |  |  |
| p) rector  | 18 p |  |  |
| q) prodecan  | 14 p |  |  |
| r) decan   | 16 p |  |  |
| s) director departament  | 8 p  |  |  |
| t) funcție de îndrumare și control/specialitate<br>în Ministerul Educației, Cercetării,<br>Tineretului și Sportului (MECTS)          | 18 p |  |  |
| ț) funcție de conducere în MECTS   | 20 p |  |  |
| 3. Performanțe deosebite în inovarea didactică/<br>managerială   | 15 p |  |  |
| a) membru în comisia națională de<br>specialitate/CNATDCU/CNFIS/ARACIS *3)   | 7 p  |  |  |
| b) mentor*4)   | 7 p  |  |  |

|  |      |  |  |
|--|------|--|--|
| c) formator*4)   | 7 p  |  |  |
| d) participarea la elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii (câte 2 puncte pentru fiecare participare)   | 10 p |  |  |
| e)presedinte comisie acordare a gradului didactic I  | 2 p  |  |  |
| f) coordonator lucrare grad didactic I   | 1 p  |  |  |
| g) activitatea desfășurată în calitate de formator în domeniul specialității/ managementului educațional (câte 3 puncte pentru fiecare curs cu o durată de minimum 2 zile - 16 ore)                      | 9 p  |  |  |
| h) lucrări de management educațional sau de specialitate publicate, cu ISBN/ISSN (câte 4 puncte pentru fiecare lucrare)  | 12 p |  |  |
| 4. Participarea la proiecte*3)   | 10 p |  |  |
| a) manager proiect din fonduri structurale și de coeziune  | 10 p |  |  |
| b) asistent manager de proiect din fonduri structurale și de coeziune  | 8 p  |  |  |
| c) coordonare de proiecte de parteneriat educațional la nivel local/județean/național/internațional, recunoscute de inspectoratul școlar/MECTS, altele decât cele din fonduri structurale și de coeziune | 6 p  |  |  |
| d) participare la proiecte de parteneriat educațional la nivel local/județean/național/internațional, recunoscute de inspectoratul școlar/MECTS  | 4 p  |  |  |
| e) participare la proiecte din fonduri    structurale și de coeziune   | 4 p  |  |  |
| Punctaj final C1 + C2 + C3 + C4  |      |  |  |

Dacă suma punctelor acordate subcriteriilor este mai mare decât punctajul maxim acordat criteriului, punctajul final este punctajul maxim acordat criteriului.

-----

\*1) Se punctează forma cea mai înaltă de studii absolvită.

\*2) Acumularea a 60 de credite transferabile se poate realiza:

a) ca urmare a absolvirii unui program acreditat de formare în domeniul managementului educațional, cu minimum 60 de credite transferabile;

b) ca urmare a absolvirii, în cadrul unui program acreditat de formare în domeniul managementului educațional, a unor module totalizând minimum 60 de credite transferabile;

c) ca urmare a absolvirii, în cadrul unor programe acreditate de formare, a unor module din domeniul managementului educațional: managementul organizației școlare, managementul resurselor în instituțiile de învățământ, managementul calității, managementul de proiect, legislație și deontologie în învățământ, comunicare și relații publice, tehnologia informației și a comunicării, managementul curriculumului, dezvoltarea profesională și managementul carierei, politici educaționale, marketing, decizie și previziune în educație, consiliere în carieră, managementul clasei, managementul centrelor de excelență, proiectarea, managementul și evaluarea programelor educaționale, școala și comunitatea, psihopedagogia adulților, educație interculturală, inspecția școlară, pedagogia activităților extracurriculare. În documentele care atestă absolvirea acestor module trebuie să fie precizat numărul de credite obținute.

Nu se cumulează creditele obținute după absolvirea, în cadrul mai multor programe acreditate de formare, a aceluiași modul.

\*3) Se acordă punctajul maxim alocat dacă în portofoliul candidatului se regăsesc documente care să ateste exercitarea de către candidat a funcției respective.

\*4) Se acordă punctajul maxim alocat dacă în portofoliul candidatului se regăsesc documente care să ateste calitatea de mentor, respectiv formator a candidatului.