

INFORMAȚII PRIVIND ÎNSCRIEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR 2019 -2020

Cadrul normativ pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ în anul școlar 2019-2020 în învățământul preșcolar, este asigurat de Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Înscrierea în grădinițele de stat se face **fără perceperea unei taxe de reînscrisere/înscriere.**

În conformitate cu **Nota MEN nr. 30367/11.04.2019**, începând cu data de **6.05.2019** se vor derula **REÎNSCRIERILE** în învățământul preșcolar iar **ÎNSCRIERILE** vor începe în data de **20.05.2019**.

În vederea cuprinderii în învățământul preșcolar a copiilor cu vârste între 3 și 6 ani vor avea loc, succesiv, următoarele etape la nivelul fiecărei unități de învățământ:

- **reînscriserea copiilor care frecventează grădinița în acest an școlar și doresc să o frecventeze și în anul școlar 2019-2020;**
- **înscrierea copiilor nou-veniți.**

Pentru asigurarea transparenței procesului de reînscrisere/ înscriere, conducerile unităților de învățământ preșcolar vor afișa la vedere, pentru toți cei interesați, următoarele informații:

- Capacitatea instituției (număr de copii pentru care a fost proiectată) ;
- Numărul de locuri aprobat prin planul de școlarizare pentru anul școlar 2019 – 2020 (pe grupe de vârstă: mică, mijlocie, mare) ;
- Criteriile generale/ specifice pentru înscrierea copiilor;
- Numărul de copii reînscriși/ înscriși zilnic (în perioada stabilită) din totalul disponibil;
- Unitățile de învățământ preșcolar particular vor afișa și informații privind statutul grădiniței, respectiv: autorizată să funcționeze provizoriu sau acreditată ARACIP.

Etapele de reînscrisere și înscriere vor fi realizate conform **Procedurii informatice specifice Nr.265/DTIC/12.04.2019 (transmise I.S.J de către MEN), Modul SIIR – Înscrierea la grădiniță 2019- 2020.**

Organizarea și desfășurarea înscrierii în grădinițe, 2019-2020.

Orarul reînscriserilor și respectiv al înscrierilor vor fi stabilite de conducerea unității de învățământ și vor fi afișate, la loc vizibil, în fiecare grădiniță, pentru informarea părinților și a publicului interesat, inclusiv pe site-ul acesteia, dacă există.

Pentru asigurarea cuprinderii copiilor cu vârste între 3 și 6 ani în învățământul preșcolar se derulează, succesiv, următoarele etape:

I. ETAPA DE REÎNSCRIERE (06.05. 2019 – 17.05. 2019)

În perioada 6 mai – 17 mai 2019 – REÎNSCRIEREA copiilor care frecventează grădinița în anul școlar 2018 – 2019 și urmează să o frecventeze în anul școlar 2019 – 2020. Copiii ale căror cereri de reînscrisiere urmează a fi introduse trebuie să fie înregistrați și asociați la formațiunile de studiu din anul școlar 2018-2019 în platforma SIIIR. Planul de școlarizare pentru nivelul preșcolar, anul școlar 2019-2020, trebuie să existe în platforma SIIIR și să fie aprobat de ISJ Arad.

Un copil nu poate fi reînscris la un tip de formațiune de studiu inferior celui la care este asociat. În data de **17 mai 2019, până cel târziu ora 16.30** – se vor afișa listele nominale ale copiilor reînscrisi și a locurilor rămase libere.

II. ÎNSCRIEREA COPIILOR NOU VENIȚI

PRIMA ETAPĂ DE ÎNSCRIERE (20.05.2019 - 14.06.2019)

- Ocuparea locurilor libere, după finalizarea etapei de reînscrisiere, se realizeaza în ordinea descrescătoare a grupelor de vârstă, respectiv: grupa mare, grupa mijlocie și grupa mică în baza HG nr. 1252/2012
- Pentru admiterea cererilor introduse există locuri disponibile la unitatea de învățământ unde se dorește realizarea înscrierii copilului.

ETAPA I - - Colectare cereri de înscriere (20.05.2019 - 14.06.2019)

1. **În perioada 20 mai – 14 iunie 2019 – ora 14.00**, părinții copiilor vor înregistra solicitările de înscriere în unitățile de învățământ cu nivel preșcolar care au locuri disponibile pentru anul școlar 2019 – 2020, conform planului de școlarizare aprobat de I.S.J. Arad și avizat de M.E.N.

Pentru înscrierea copilului sunt necesare următoarele documente: -

- ✓ Certificatul de naștere al copilului (original și copie);
- ✓ Cartea de identitate a solicitantului (original și copie);
- ✓ Adeverință de salariat pentru părinți sau tutore ;
- ✓ Hotărârea de divorț, acolo unde este cazul;
- ✓ Documente justificative care să ateste îndeplinirea criteriilor generale și acolo unde este cazul cele specifice.

În situația în care într-o unitate de învățământ numărul cererilor de înscriere a copiilor în învățământ preșcolar, primite de la părinți, este mai mare decât numărul de locuri libere, vor fi aplicate succesiv criteriile de departajare generale și criteriile de departajare specifice în conformitate cu **Nota M.E.N. nr. 30367/11.04.2019**, după cum urmează:

Solicitarea de înscriere va fi însoțită de documente justificative care să demonstreze îndeplinirea criteriilor

Criteriile generale de departajare sunt următoarele:

- Existența unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți (situația copilului care provine de la o casă de copii/ un centru de plasament/ plasament familial se asimiliază situației copilului orfan de ambii părinți);
- Existența unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;
- Existența unui frate/ a unei surori înmatriculat/ înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă;
- Existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului.

În cazul în care numărul cererilor de înscriere primite de la părinți este mai mare decât numărul de locuri libere, repartizarea copiilor se face în ordinea descrescătoare a numărului de criterii generale de departajare cumulate de către fiecare copil astfel:

- ✓ se repartizează la început copiii care îndeplinesc trei dintre criteriile menționate anterior;
- ✓ apoi copiii care îndeplinesc două dintre criterii;
- ✓ și în final, copiii care îndeplinesc doar unul dintre criteriile menționate.

- **Criteriile specifice**

Criteriile specifice de departajare sunt elaborate de fiecare unitate de învățământ preșcolar sau cu grupe de preșcolari, sunt aprobate de Consiliul de Administrație al acesteia și avizate de către consilierul juridic al I.Ș.J. Arad, până în data **de 18 mai 2019**.

Criteriile specifice de departajare sunt aplicate după epuizarea departajării pe baza criteriilor generale menționate anterior. Pentru criteriile specifice stabilite, unitatea de învățământ va indica documentele doveditoare pe care părintele trebuie să le depună în momentul completării/ validării- cererii tip de înscriere.

Aceste criterii nu pot fi discriminatorii și nu pot include existența unor liste de preînscriseri, organizate în afara calendarului procesului de înscriere în învățământul preșcolar.

Înscriserile se vor efectua într-un spațiu unde există calculator, imprimantă, acces la internet. Toate informațiile declarate în cererea de solicitare a înscrierii, documentele anexate cererii vor fi verificate de membrii comisiei de înscriere a unității de învățământ. Cererea va fi introdusă în aplicația informatică și după validarea datelor se va tipări o cerere-tip electronică. Părintele copilului verifică corectitudinea datelor înregistrate și semnează pentru validitatea acestora. Părintele completează maxim trei opțiuni pentru unități de învățământ în care există locuri disponibile. Obligatoriu va fi completată cel puțin o opțiune.

Ocuparea locurilor disponibile se realizează în ordinea descrescătoare a grupelor de vârstă, respectiv grupa mare, grupa mijlocie și grupa mică, în baza HG nr. 1252/2012.

2. În perioada 10 iunie – 14 iunie 2019, toate unitățile de învățământ cu grupe de nivel preșcolar vor procesa cererile astfel:

Etapa I - Procesare cereri - Faza I - în această fază vor fi evaluate cererile de înscriere de la unitățile de învățământ exprimate ca **primă opțiune**.

Termen-limită: 11.06.2019 ora 14.00.

Ocuparea locurilor la unitatea de învățământ (opțiunea 1) se realizează în ordinea stabilită prin aplicarea criteriilor de departajare generale/ specifice, în conformitate cu precizările **Notei M.E.N. nr. 30367/11.04.2019**, referitoare la cuprinderea copiilor cu vârste între 3 și 6 ani în învățământul preșcolar pentru anul școlar 2018 – 2019 precum și a **Procedurii informatice Modul SIIIR- Înscrierea la grădiniță 2019-2020 – nr.265/DTIC/12.04.2019**.

Etapa I - Procesare cereri - Faza II - în această fază vor fi evaluate cererile de înscriere de la unitățile de învățământ exprimate ca **a doua opțiune**.

Termen-limită: 13.06.2019 ora 14.00. În această fază, în Lista cererilor, se vor regăsi cererile de înscriere Respinse la Faza I.

Ocuparea locurilor la unitatea de învățământ (**opțiunea 2**) se realizează în ordinea stabilită prin aplicarea criteriilor de departajare generale/ specifice în conformitate cu precizările **Notei M.E.N. nr. 30367/11.04.2019**, referitoare la cuprinderea copiilor cu vârste între 3 și 6 ani în învățământul preșcolar pentru anul școlar 2019 - 2020.

Etapa I - Procesare cereri - Faza III - în această fază vor fi evaluate cererile de înscriere de la unitățile de învățământ exprimate ca a treia opțiune.

Termen-limită: 14.06.2019 ora 14.00. În această fază, în Lista cererilor, se vor regăsi cererile de înscriere Respinse la Faza II.

Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ cu grupe de nivel preșcolar vor analiza dosarele/cererile în care sunt menționate cu **opțiunea 3**. Copiii respinși în etapa I – Faza III vor putea fi înscriși pe locurile rămase libere pentru etapa a II-a.

În data de 14.06.2019 ora 18.00 - Unitățile de învățământ vor afișa **listele finale** ale copiilor înscriși/admiși în grădiniță, pentru anul școlar 2019 – 2020. Copiii respinși în Etapa I - faza III vor putea fi înscriși pe locurile rămase libere pentru Etapa II.

Încheierea primei etape de înscriere

Unitățile de învățământ care nu mai au locuri disponibile după prima etapă nu pot primi cereri tip de înscriere pentru etapa a doua.

ETAPA II - DE ÎNSCRIERE - 24.06.2019 - 26.07.2019

Colectare cereri de înscriere (24.06.2019 - 26.07.2019)

1. **În perioada 24 iunie 2019 – 26 iulie 2019**, părinții copiilor vor înregistra solicitările de înscriere în unitățile de învățământ cu nivel preșcolar care mai au locuri disponibile pentru anul școlar 2019 – 2020, conform planului de școlarizare aprobat de I.S.J. Arad și avizat de M.E.N. (anexa 1)

În situația în care într-o unitate de învățământ numărul cererilor de înscriere a copiilor în învățământ preșcolar, primite de la părinți, este mai mare decât numărul de locuri libere, vor fi aplicate, succesiv criteriile de departajare generale și criteriile de departajare specifice în conformitate cu **Nota M.E.N. nr. 30367/11.04.2019**, după cum urmează:

Solicitarea de înscriere va fi însoțită de documente justificative, care să demonstreze îndeplinirea criteriilor.

- **Criteriile generale de departajare sunt următoarele:**
 - ✓ Existența unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți;
 - ✓ Situația copilului care provine de la o casă de copil/ un centru de plasament/ plasament familial se asimiliază situației copilului orfan de ambii părinți;
 - ✓ Existența unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;
 - ✓ Existența unui frate/ a unei surori înmatriculat/ înmatriculate în unitatea de învățământ respectivă;
 - ✓ Existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului;

- **Criteriile specifice**

Criteriile specifice de departajare sunt elaborate de fiecare unitate de învățământ preșcolar sau cu grupe de preșcolari aprobate de Consiliul de Administrație al fiecărei unități de învățământ și avizate de către consilierul juridic al I.Ș.J. Arad, până în data **de 18 mai 2019**.

Criteriile specifice de departajare sunt aplicate după epuizarea departajării pe baza criteriilor generale menționate anterior. Pentru criteriile specifice stabilite, unitatea de învățământ va indica documentele doveditoare pe care părintele trebuie să le depună în momentul completării/validării- cererii tip de înscriere.

Aceste criterii nu pot fi discriminatorii și nu pot include existența unor liste de preînscriseri, organizate în afara calendarului procesului de înscriere în învățământul preșcolar.

Pe lângă cererea-tip, părintele/tutorele legal depune la unitatea de învățământ:

- Certificatul de naștere al copilului (original și copie)
- Cartea de identitate a solicitantului (original și copie)
- Adeverință de salariat pentru părinți sau tutore
- Hotărârea de divorț, acolo unde este cazul
- Documente justificative care să ateste îndeplinirea criteriilor generale și specifice

Ocuparea locurilor disponibile se realizează în ordinea descrescătoare a grupelor de vârstă, respectiv grupa mare, grupa mijlocie și grupa mică în baza HG nr. 1252/2012.

2. În perioada 22.07.2019 - 26.07.2019 toate unitățile de învățământ cu grupe de nivel preșcolar vor procesa cererile astfel:

Etapa II - Procesare cereri - Faza I - în această fază vor fi evaluate cererile de înscriere de la unitățile de învățământ exprimate ca primă opțiune.

Termen-limită: 23.07.2019 ora 14.00.

Ocuparea locurilor la unitatea de învățământ (opțiunea 1) se realizează în ordinea stabilită prin aplicarea criteriilor de departajare generale/ specifice, în conformitate cu precizările

Notei M.E.N. nr. 30367/11.04.2019, referitoare la cuprinderea copiilor cu vârste între 3 și 6 ani în învățământul preșcolar pentru anul școlar 2019 - 2020.

Etapa II - Procesare cereri - Faza II - în această fază vor fi evaluate cererile de înscriere de la unitățile de învățământ exprimate ca a doua opțiune.

Termen-limită: 25.07.2019 ora 14.00. În această fază, în Lista cererilor, se vor regăsi cererile de înscriere Respınse la Faza I.

Ocuparea locurilor la unitatea de învățământ (opțiunea 2) se realizează în ordinea stabilită prin aplicarea criteriilor de departajare generale/ specifice, în conformitate cu precizările **Notei M.E.N. nr. 30367/11.04.2019, referitoare la cuprinderea copiilor cu vârste între 3 și 6 ani în învățământul preșcolar pentru anul școlar 2019- 2020.**

Etapa II - Procesare cereri - Faza III - în această fază vor fi evaluate cererile de înscriere de la unitățile de învățământ exprimate ca a treia opțiune.

Termen-limită: 26.07.2019 ora 14.00. În această fază, în Lista cererilor, se vor regăsi cererile de înscriere respinse la Faza II. Comisiile de înscriere din unitățile de învățământ cu grupe de nivel preșcolar vor analiza dosarele/cererile în care sunt menționate cu **opțiunea 3**.

În data de 26.07.2019 ora 18.00 - Unitățile de învățământ vor afișa **listele finale** ale copiilor înscriși/admiși în grădiniță, pentru anul școlar 2019 – 2020, după a doua etapă. Copiii respinși în Etapa II - faza III se vor putea înscrie pe locurile rămase libere pentru Etapa de ajustări.

ETAPA DE AJUSTĂRI - (29.07.2019 - 30.08.2019)

Etapa de ajustări desfășurată în afara perioadei menționate în **Nota MEN nr.30367/ 11.04.2019** presupune introducerea cererilor de înscriere și admiterea lor pe locurile rămase libere.

Aceste cereri vor fi admise imediat după validare.

Termen limită: 30.08.2019 ora 14